

โครงการให้ความรู้
อบรม เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบแบบแผน มาตรฐาน จริยธรรม จรรยาบรรณ
และหลักธรรมาภิบาล

“การชักซ้อมความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เกี่ยวกับการจัดทำความร่วมมือบริการวิชาการ
หรือทำสัญญารับจ้างหรือว่าจ้างทำระบบฯ
ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
กำหนด”



วันที่ 13 มิถุนายน 2568



เวลา 13.00 - 16.00 น.



ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 สำนักงานอธิการบดี





แนวปฏิบัติการดำเนินการป้องกัน

มิให้เกิดเหตุการณ์

การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามบันทึกที่ อว 660201.1.9/ ว 461

ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกฎหมาย โทร. 50796 และ 50766

ที่ อว 660201.1.9/ว 461

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน คณบดี หัวหน้าส่วนงาน หน่วยงาน ศูนย์ สำนัก และสถาบัน

ด้วยคณะกรรมการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีการประชุม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 9 มกราคม 2568 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานเหตุการณ์ความเสี่ยง การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยแล้วเห็นว่า เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์รั่วไหลหรือการละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ ฯ จึงได้มีมติเห็นชอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (DPO)) ดำเนินการวางแผนการและแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับกรณี บุคลากร ผู้บริหาร คณะ/ส่วนงาน/ หน่วยงาน ที่มีความประสงค์จะจัดทำความร่วมมือบริการวิชาการ หรือทำสัญญาจ้างหรือว่าจ้าง**หาระบบ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ** คณะ/ส่วนงาน/ หน่วยงาน จะต้องกำหนด หรือระบุเงื่อนไขหรือข้อความในความร่วมมือ MOU/MOA หรือ TOR สัญญาหรือใบสั่งจ้าง ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เช่น

1) หากมีความจำเป็นต้องมีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA หรือ TOR หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ควรระบุไว้ในข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า ให้ดำเนินการดังกล่าว ตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/ของมหาวิทยาลัย หรือตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

2) หากมีความจำเป็นต้องมีการอนุญาตให้คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง เข้าถึงการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ควรระบุไว้ใน ข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้างในการปฏิบัติตามข้อตกลง จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้างและ ผู้ว่าจ้างหรือผู้อนุญาตได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก....(ระบุข้อบ่งชี้ข้อตกลงความร่วมมือ/ สัญญาหัก) แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน และระบุกรณีต้องรับผิดชอบหากข้อมูลรั่วไหลหรือเหตุละเมิดข้อมูล เกิดจากผู้รับจ้าง

3) กรณีเป็นผู้รับจ้างควรระบุ เมื่อสัญญาหรือการดำเนินงานตามสัญญา/ใบสั่งจ้างได้สิ้นสุดและ ได้ครบกำหนดระยะเวลาการรับประกันงานดังกล่าวแล้ว ให้ดำเนินการส่งมอบระบบและข้อมูลตามสัญญา หรือใบสั่งจ้างทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที เนื่องจากหากข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ประกอบไปด้วยข้อมูล ส่วนบุคคล คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน ไม่ควรเป็นผู้ควบคุมข้อมูลโดยไม่มีอำนาจจำเป็น

ทั้งนี้ กรณีท่านหรือส่วนงานหรือหน่วยงานของท่าน ได้มีการดำเนินการให้ความร่วมมือ หรือว่าจ้างหรือรับจ้างในการจัดทำระบบหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปแล้วหรืออยู่ระหว่างจัดทำ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมท่านสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ นางสาวศุจดวงณี เครือแก่นแก้ว และนายณัฐวุฒิ ปรามคนจั่ว สังกัด กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี เบอร์โทรศัพท์ภายใน 50796 และ 50766 หรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (DPO)) เบอร์โทรศัพท์ 081-6610113 หรือศึกษาข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ <https://www.pdpc.or.th/> และ <https://lawdivision.kku.ac.th/>

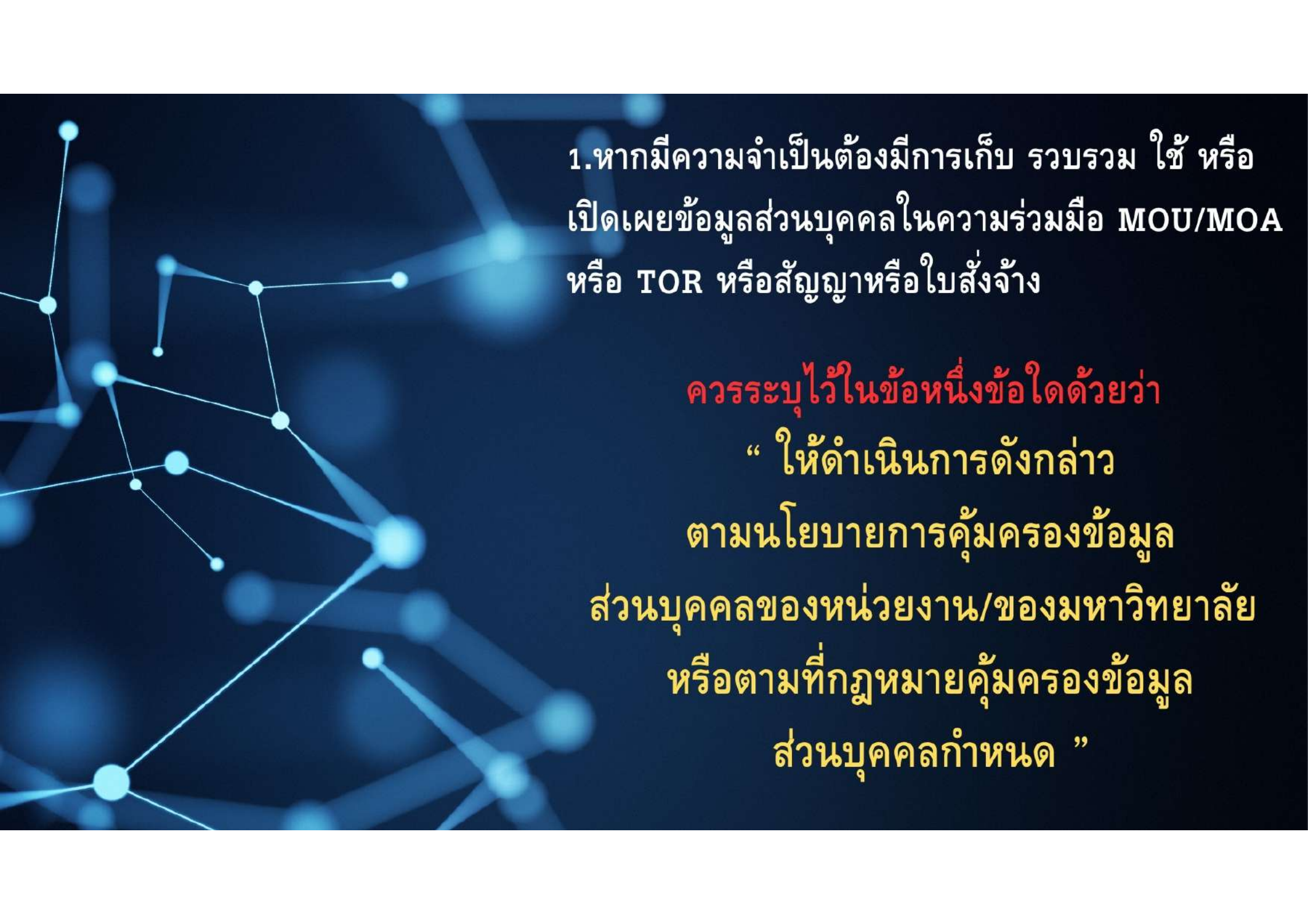
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงขอให้ท่านดำเนินการปฏิบัติ ตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ย.ทว.กิตติ์ เขียวโรนโปจัย)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น



1.หากมีความจำเป็นต้องมีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA
หรือ TOR หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

ควรระบุไว้ในข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า

“ ให้ดำเนินการดังกล่าว

ตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูล

ส่วนบุคคลของหน่วยงาน/ของมหาวิทยาลัย

หรือตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูล

ส่วนบุคคลกำหนด ”

2.หากมีความจำเป็นต้องมีการอนุญาตให้คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง เข้าถึงการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

ควรระบุไว้ในข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า

- หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง ในการปฏิบัติตามข้อตกลงจะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงาน ที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง และผู้ว่าจ้างหรือผู้อนุญาตได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ ยกเลิก....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก) แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

และระบุกรณีต้องรับผิดชอบหากข้อมูลรั่วไหลหรือเหตุละเมิดข้อมูล เกิดจากผู้รับจ้าง





3.กรณีเป็นผู้รับจ้าง

คณะ/ส่วนงาน/หน่วย ควรระบุข้อความดังนี้ไว้ในสัญญา

“ เมื่อสัญญาหรือการดำเนินงานตามสัญญา/ใบสั่งจ้างได้สิ้นสุด และได้ครบกำหนดระยะเวลาการรับประกันงานดังกล่าวแล้ว ให้ดำเนินการส่งมอบระบบและข้อมูลตามสัญญาหรือใบสั่งจ้างทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

เนื่องจากหากข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ประกอบไปด้วย ข้อมูลส่วนบุคคล คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน ไม่ควรเป็นผู้ควบคุมข้อมูลโดยไม่มี ความจำเป็น ”



การจัดทำความร่วมมือ
บริการวิชาการ
MOU / MOA



เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม
ที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคลกำหนด



MOU / MOA ควรจะระบุข้อความที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ด้วย

>>> ยกตัวอย่างข้อความ เช่น

“ ในกรณีที่มีการเก็บ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ภายใต้บันทึกความเข้าใจ /บันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงนโยบาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของทั้งสองฝ่ายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ หรือระเบียบของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น ”



ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูล (Data Sharing Agreement : DSA)



เป็นเอกสารที่ทำขึ้นระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น บริษัท) และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น ผู้ให้บริการภายนอก) เพื่อกำหนดขอบเขตการประมวลผลข้อมูล เช่น การจัดเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย



ความสำคัญของ DSA:

- ช่วยให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถปฏิบัติตาม PDPA ได้อย่างถูกต้อง
- ช่วยลดความเสี่ยงในการถูกร้องเรียนหรือถูกดำเนินคดีตาม PDPA
- ช่วยให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถควบคุมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้



เงื่อนไขใน DSA:

- ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน.
- การขอความยินยอมต้องชัดเจน แยกส่วนออกจากข้อความอื่น และใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย
- ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจน.
- ต้องระบุสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการถอนความยินยอม
- ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวอย่างข้อความที่ต้องใส่ไว้ในข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูล

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายมีความจำเป็นต้องแบ่งปัน โอน แลกเปลี่ยน หรือเปิดเผย ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกรวมกันว่า “แบ่งปัน” ข้อมูลส่วนบุคคล ที่แต่ละฝ่ายเก็บรักษาให้แก่อีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่แต่ละฝ่าย เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกรวมกันว่า “การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” นั้น แต่ละฝ่ายต่างเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลแยกต่างหากจากกัน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่น ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กล่าวคือ แต่ละฝ่ายต่างเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจกำหนดรูปแบบ และกำหนดวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และต่างอยู่ภายใต้บังคับในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต่างหากจากกัน

สัญญา
รักษาความลับ

CONFIDENTIALITY
AGREEMENT

The Confidentiality Agreement is made by



ตัวอย่างข้อความที่ต้องใส่ไว้ในสัญญาการรักษาความลับ
ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



“ ผู้รับข้อมูลจะแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลรับทราบทันทีเมื่อมีการเปิดเผย หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับโดยฝ่าฝืนสัญญาฉบับนี้ โดยไม่คำนึงถึงข้อกำหนดอื่นๆ ภายใต้สัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง สำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องภายใต้สัญญาฉบับนี้ จะกระทำเท่าที่จำเป็น และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวข้างต้น ”

กรณีทำสัญญาจ้าง
หรือว่าจ้างทำระบบ
หรือพัฒนาระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศ
กับหน่วยงานเอกชน
หรือหน่วยงานรัฐอื่น



คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน

ควรระบุหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

» ตัวอย่างข้อความ «

“ ผู้รับข้อมูลต้องปฏิบัติตามกฎหมาย
ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ประกาศ
ระเบียบ ข้อบังคับ กฎ และกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง ”



ขอบคุณค่ะ



THANK You!

จัดทำโดย

นางสาวดุจดวงมณี เครือแก่นแก้ว

ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

สังกัดกองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี