



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกฎหมาย โทร. 50796 และ 50766

ที่ อว 660201.1.9/ว 461

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน คณบดี หัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าศูนย์ สำนัก และสถาบัน

ด้วยคณะกรรมการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีการประชุม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 9 มกราคม 2568 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานเหตุการณ์ความเสี่ยง การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยแล้วเห็นว่า เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์รั่วไหลหรือการละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ ฯ จึงได้มีมติเห็นชอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (DPO)) ดำเนินการวางมาตรการและแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับกรณี บุคลากร ผู้บริหาร คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีความประสงค์จะจัดทำความร่วมมือบริการวิชาการ หรือทำสัญญาจ้างหรือว่าจ้าง**ทำระบบ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ** คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน จะต้องกำหนดหรือระบุเงื่อนไขหรือข้อความในความร่วมมือ MOU/MOA หรือ TOR สัญญาหรือใบสั่งจ้าง ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เช่น

1) หากมีความจำเป็นต้องมีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA หรือ TOR หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ควรระบุไว้ในข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า ให้ดำเนินการดังกล่าว ตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/ของมหาวิทยาลัย หรือตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

2) หากมีความจำเป็นต้องมีการอนุญาตให้คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง เข้าถึงการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในความร่วมมือ MOU/MOA หรือสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ควรระบุไว้ใน ข้อหนึ่งข้อใดด้วยว่า หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้างในการปฏิบัติตามข้อตกลง จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่คู่ความร่วมมือ/คู่สัญญา หรือผู้รับจ้างและ ผู้ว่าจ้างหรือผู้อนุญาตได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/ สัญญาหลัก) แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน และระบุกรณีต้องรับผิดชอบหากข้อมูลรั่วไหลหรือเหตุละเมิดข้อมูล เกิดจากผู้รับจ้าง

3) กรณีเป็นผู้รับจ้างควรระบุ เมื่อสัญญาหรือการดำเนินงานตามสัญญา/ใบสั่งจ้างได้สิ้นสุดและ ได้ครบกำหนดระยะเวลาการรับประกันงานดังกล่าวแล้ว ให้ดำเนินการส่งมอบระบบและข้อมูลตามสัญญา หรือใบสั่งจ้างทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที เนื่องจากหากข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ประกอบไปด้วยข้อมูล ส่วนบุคคล คณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน ไม่ควรเป็นผู้ควบคุมข้อมูลโดยไม่มีความเป็น

ทั้งนี้ กรณีท่านหรือส่วนงานหรือหน่วยงานของท่าน ได้มีการดำเนินการทำความร่วมมือ หรือว่าจ้างหรือรับจ้างในการจัดทำระบบหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปแล้วหรืออยู่ระหว่างจัดทำ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมท่านสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ นางสาวดุจดวงมณี เครือแก่นแก้ว และนายณัฐวุฒิ ปราบนคนชั่ว สังกัด กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี เบอร์โทรศัพท์ภายใน 50796 และ 50766 หรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (DPO)) เบอร์โทรศัพท์ 081-6610113 หรือศึกษาข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ <https://www.pdpc.or.th/> และ <https://lawdivision.kku.ac.th/>

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงขอให้ท่านดำเนินการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(อ.ดร.กิตติ์ เจริญธนปัจจัย)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น