

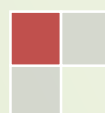


รายงานการวิเคราะห์
เรื่อง
ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิด
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง
ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้จัดทำ
นายกุลวรรณ สุริยะศรี
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

กองกฎหมาย
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มีนาคม ๒๕๖๒





รายงานการวิเคราะห์
ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง
ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้จัดทำ
นายกุลวรรธ สุริยะศรี
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

กองกฎหมาย
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มีนาคม ๒๕๖๒

คำนำ

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่นนี้ เป็นการดำเนินการเพื่อให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง อันจะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาหาแนวทางการป้องกันมิให้เกิดปัญหาและอุปสรรคอันจะนำไปสู่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ซึ่งจะส่งผลทำให้การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาและการบริหารโครงการก่อสร้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเรียบร้อยตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้อง และจะเป็นการลดผลกระทบ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ทั้งในส่วนการบริหารสัญญา การบริหารโครงการก่อสร้าง และความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิเคราะห์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การวิเคราะห์นี้จะทำให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา และนำไปสู่การกำหนดนโยบาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อไป

นายกุลวรรธ สุริยะศรี

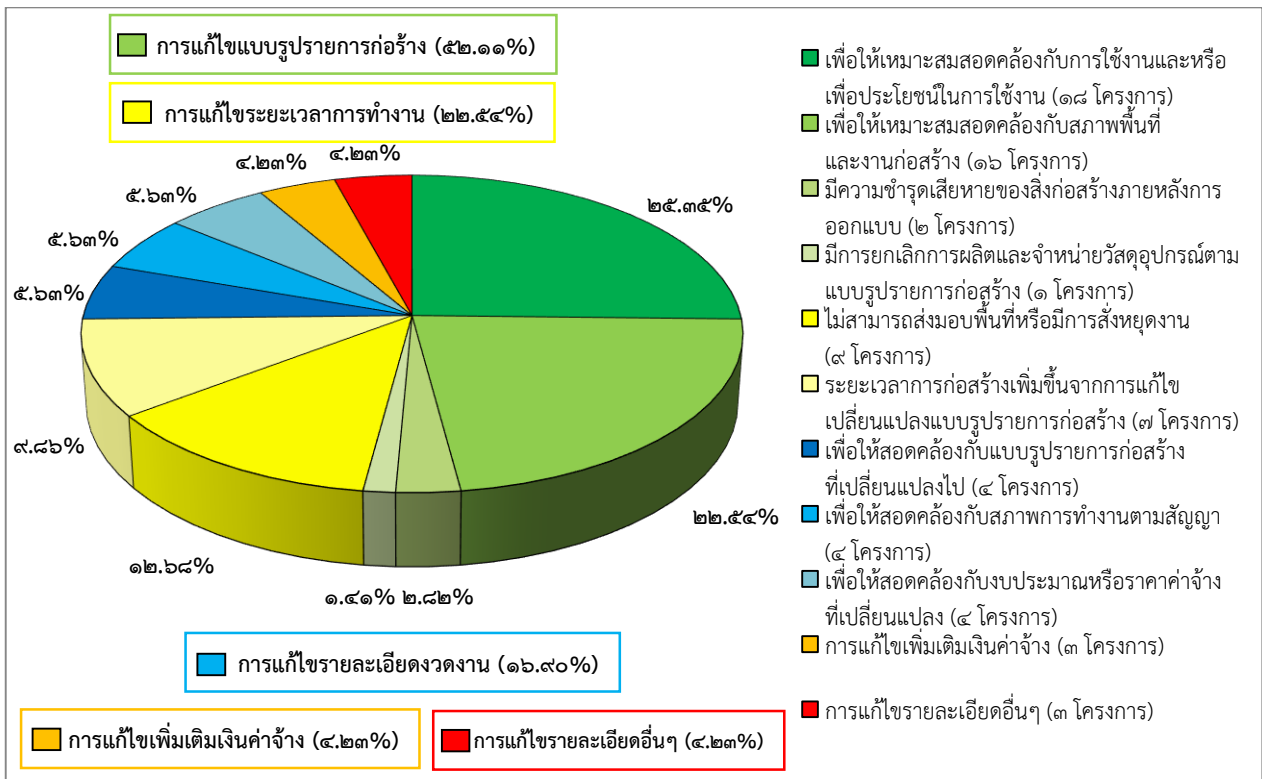
มีนาคม ๒๕๖๒

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น สำหรับโครงการที่ต้องปฏิบัติงานพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคและปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง โดยได้มีการเก็บข้อมูลเอกสารรายละเอียดโครงการก่อสร้างและรายละเอียดการแก้ไขสัญญาในแต่ละโครงการ แล้วนำมาสรุปรายละเอียดปัจจัยสาเหตุและวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel เพื่อคำนวณผลรวมและค่าร้อยละของปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญา จากการวิเคราะห์ดังกล่าวสรุปผลได้ดังนี้

ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา สามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับการใช้งานและหรือเพื่อประโยชน์ในการใช้งาน
๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง
๓. การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือมีการสั่งหยุดงาน
๔. การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน เนื่องจากระยะเวลาการทำงานเพิ่มขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูป
๕. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวงงาน เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา และเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือราคาค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลงไป
๖. การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง และการแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ (การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า)
๗. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง เนื่องจากมีการยกเลิกการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง



เมื่อมีปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาแล้ว ย่อมส่งผลกระทบต่อหลายประการ คือ ทำให้ระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้น มีการเพิ่มเติมงบประมาณและจำนวนเงินค่าจ้าง การบริหารโครงการ การใช้ประโยชน์จากสิ่งก่อสร้าง การบริหารจัดการงบประมาณ รวมตลอดทั้งการปฏิบัติตามและความเสี่ยงต่อความรับผิดชอบตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของสัญญา

เมื่อพิจารณาจากปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง เป็นรายการหลักที่ต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา รองลงมาคือ การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน การแก้ไขรายละเอียดงบประมาณ และการแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง และการแก้ไขรายละเอียดอื่น ๆ (การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า) ตามลำดับ

จากการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา จึงมีแนวทางในการดำเนินการ เพื่อไม่ให้มีการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง ดังนี้

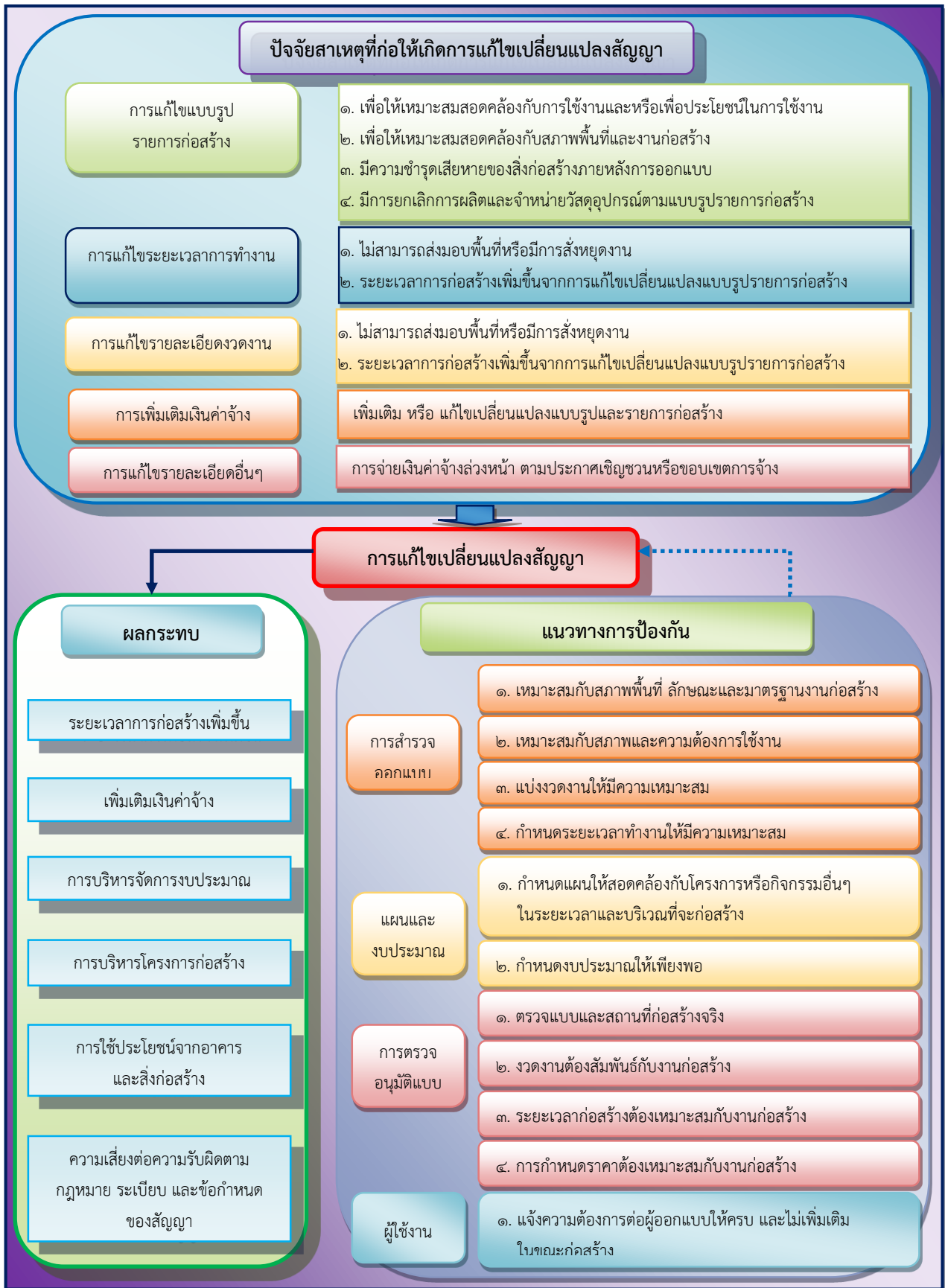
๑. กระบวนการสำรวจออกแบบ ต้องมีการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง ลักษณะ และความต้องการใช้งาน ให้ละเอียด ครอบคลุม ชัดเจน และถูกต้อง และดำเนินการออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพการใช้งาน ลักษณะขั้นตอนกระบวนการก่อสร้าง ต้องกำหนดปริมาณงานให้สอดคล้องกับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด และกำหนดระยะเวลาการทำงานให้สอดคล้องกับปริมาณงาน กระบวนการ และขั้นตอนในการก่อสร้างด้วย

๒. กระบวนการกำหนดแผนและงบประมาณ ควรกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการก่อสร้างให้สอดคล้องกับสภาพกิจกรรมและโครงการอื่นๆ ที่จะต้องดำเนินการในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับพื้นที่ก่อสร้าง และกำหนดงบประมาณให้เพียงพอและครอบคลุมต่อรายละเอียดงานก่อสร้าง วัตถุประสงค์ และภาพรวมของโครงการ

๓. กระบวนการตรวจสอบแบบรูปและกำหนดราคากลาง การตรวจสอบและอนุมัติแบบรูป ต้องตรวจสอบรายละเอียดแบบรูปรายการก่อสร้างกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างจริงด้วย , การตรวจสอบหรือการกำหนด

รายละเอียดวงงาน จะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับลักษณะงานก่อสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และปริมาณงานที่กำหนดในแต่ละงวดงานจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดงาน โดยจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างในแต่ละงวดจะต้องไม่มากกว่าปริมาณงานในแต่ละงวดนั้นๆ , การกำหนดระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ต้องกำหนดให้เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณ ลักษณะ ขั้นตอนและกระบวนการทำงาน และการกำหนดราคากลาง ต้องตรวจสอบรายละเอียดรายการ ปริมาณงาน และราคาค่าก่อสร้าง ในแต่ละรายการให้ละเอียดรอบครอบและถูกต้องตามรายการ ปริมาณงาน และอัตราค่าจ้างที่เกิดขึ้นจริง

๔ การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง ผู้ใช้งานและหรือเจ้าของอาคาร สิ่งก่อสร้าง ต้องแจ้งขอบเขตความต้องการและลักษณะการใช้งาน ต่อผู้ออกแบบให้ชัดเจน และเมื่อมีการออกแบบเป็นไปตามความต้องการใช้งานที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้แล้ว ไม่ควรมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขอบเขต ลักษณะ และความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
๑.๓ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๒
๑.๔ ขอบเขตของการจัดทำคู่มือ	๒
๑.๕ คำนิยามศัพท์และคำจำกัดความ	๓
๑) ความหมายของงานก่อสร้าง	๓
๒) ความหมายของเงินงบประมาณ	๖
๓) ความหมายของหน่วยงานของรัฐ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๖
๔) อำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้าง	๗
บทที่ ๒ เอกสาร กรอบแนวคิด งานวิเคราะห์และวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๘
๒.๑ ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง	๘
๒.๒ ข้อมูลโครงการก่อสร้าง	๑๖
๒.๓ กรอบแนวคิด	๑๗
๒.๔ งานวิเคราะห์และวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๑๗
บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิเคราะห์	๒๑
๓.๑ วิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง	๒๑
๑) การกำหนดวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิเคราะห์	๒๑
๒) แหล่งข้อมูลและการเก็บข้อมูล	๒๑
๓) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	๒๒
๔) ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล	๒๒
๕) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล	๒๒
๖) การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ	๒๓
๓.๒ การพิจารณาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา	๒๓
๓.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา	๒๓

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๔ ผลการศึกษาวิเคราะห์	๒๔
๔.๑ การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ประกอบด้วย	๒๔
๑) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างโดยรวม	๒๔
๒) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๖
๓) ผลการสำรวจวิเคราะห์รายละเอียดและสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๘
๔) สรุปผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๓๒
๔.๒ การพิจารณาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา	๓๕
๔.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา	๓๖
บทที่ ๕ สรุปผลการศึกษาวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	๓๘
๕.๑ สรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ประกอบด้วย	๓๘
๑) ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๓๘
๒) หลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๔๒
๓) แนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา	๔๓
๔) สรุปผลการวิเคราะห์	๔๔
๕.๒ ข้อเสนอแนะ	๔๖
บรรณานุกรม	๔๗
ภาคผนวก	๔๘
หมายเลข ๑ ตารางแสดงข้อมูลสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒	๕๐
หมายเลข ๒ ตารางแสดงข้อมูลรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๕๗
หมายเลข ๓ ตารางแสดงข้อมูลสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๕๘
หมายเลข ๔ แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดสัญญาจ้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญารายโครงการ	๖๒

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
ตารางที่ ๑	แสดงจำนวนโครงการก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒	๑๖
ตารางที่ ๒	แสดงจำนวนโครงการที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๕
ตารางที่ ๓	แสดงวิธีการจัดจ้างโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๖
ตารางที่ ๔	แสดงรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๖
ตารางที่ ๕	แสดงข้อมูลสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๘
ตารางที่ ๖	แสดงสรุปปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๘

สารบัญภาพ

รายละเอียด	หน้า
ภาพที่ ๑ แสดงกรอบแนวคิดในการวิเคราะห์	๑๗
ภาพที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้างในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒	๒๖
ภาพที่ ๓ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๗
ภาพที่ ๔ แสดงข้อมูลวิธีการจัดจ้างสำหรับโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๗
ภาพที่ ๕ แสดงข้อมูลรายละเอียดรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๒๙
ภาพที่ ๖ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการแก้ไขแบบรูป รายการก่อสร้าง	๓๐
ภาพที่ ๗ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการขยายระยะเวลา การก่อสร้าง	๓๐
ภาพที่ ๘ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายละเอียดวงงาน	๓๑
ภาพที่ ๙ แสดงสาเหตุในการแก้ไขสัญญา : ด้านการเพิ่มเติมจำนวนเงินค่าจ้าง และการแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ	๓๒
ภาพที่ ๑๐ แสดงผลการวิเคราะห์รายการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๓๓
ภาพที่ ๑๑ แสดงผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา	๓๔
ภาพที่ ๑๒ แสดงสรุปรายการปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญา	๔๑
ภาพที่ ๑๓ แสดงสรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลง สัญญา	๔๑
ภาพที่ ๑๔ แสดงสรุปผลการวิเคราะห์	๔๕

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารสัญญาก่อสร้างที่กำหนดไว้เดิมในหลายส่วน รวมถึงข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ อำนาจในการพิจารณาอนุมัติ และลงนามเกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายระยะเวลาการทำงานตามสัญญา อำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขสัญญาและการลงนามในสัญญาที่แก้ไข นอกจากนี้ ยังมีบทกำหนดโทษสำหรับผู้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ไว้ด้วย

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ซึ่งหมายความรวมถึง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายระยะเวลาการทำงานตามสัญญา เป็นกระบวนการที่สำคัญในการบริหารสัญญาก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง อาทิเช่น การมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปารายการก่อสร้างในระหว่างการก่อสร้าง การลดหรืองดค่าปรับ หรือการขยายระยะเวลาการก่อสร้าง การเพิ่มเติมวงเงินค่าจ้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวงงาน เป็นต้น ซึ่งจะมีกระบวนการ ขั้นตอน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ ในการพิจารณาและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น เมื่อมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขสัญญา ย่อมทำให้รายละเอียดแบบรูปารายการสิ่งก่อสร้างเปลี่ยนแปลงไปงบประมาณที่ใช้ในการก่อสร้างเพิ่มขึ้น และใช้ระยะเวลาการทำงานเพิ่มมากขึ้น เป็นต้น ทำให้ระยะเวลาของโครงการล่าช้าออกไป ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งการตรวจรับและเบิกจ่ายค่าจ้าง การบริหารสัญญา การบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง การบริหารจัดการพื้นที่และกำหนดการเข้าใช้พื้นที่ การบริหารจัดการด้านงบประมาณ การปฏิบัติตามข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความเสี่ยงในความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งมหาวิทยาลัยขอนแก่น สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน ผู้ออกแบบ รวมถึงเจ้าหน้าที่ด้านการบริหารสัญญาในระหว่างการก่อสร้าง ทั้งในความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางวินัย ทางละเมิด และกฎหมายเกี่ยวกับการปราบปรามทุจริต นอกจากนี้เนื่องจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง เป็นกระบวนการบริหารสัญญาก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการก่อสร้างที่มีนิติสัมพันธ์กับเอกชนที่เป็นคู่สัญญา จึงอาจมีปัญหาข้อพิพาทและคดีความทั้งทางคดีปกครองและคดีแพ่งเกิดขึ้นได้ และความเสียหายของสัญญาจ้างก่อสร้างนั้นก็มิมีมูลค่าสูงอีกด้วย

จากความเป็นมาและความสำคัญของกระบวนการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการแก้ไขสัญญาข้างต้น ผู้จัดทำซึ่งเริ่มปฏิบัติงานสังกัดกองอาคารและสถานที่ นับแต่วันที่เข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ และต่อมาเมื่อมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรภายในสำนักงานอธิการบดีตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๕๘/๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๑๒๐/๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ จึงได้รับการจัดสรรอัตรา

บุคลากรโดยให้มาปฏิบัติงานสังกัดกองกฎหมาย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ๑๑๕๒/๒๕๖๒ สังกัด ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นผู้ที่ได้ปฏิบัติงานด้านการบริหารสัญญาก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งได้พบเห็นและร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรคอันเกิดจากการแก้ไขสัญญา รวมทั้งได้ศึกษา ค้นคว้า พิจารณาวินิจฉัยให้ข้อเสนอแนะ ความเห็น และดำเนินการระบวงการจัดการปัญหาข้อพิพาทและคดีความที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างก่อสร้าง ซึ่งเป็นภาระงานที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันของทั้งกองกฎหมาย และกองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มาโดยตลอด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาอุปสรรคและผลกระทบจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง และการปฏิบัติหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีความสนใจที่จะศึกษาปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ในระหว่างการดำเนินการก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เป็นสัญญาจ้างก่อสร้างที่อยู่ในบังคับต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ทราบปัจจัยที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง อันจะนำไปสู่การหาแนวทางป้องกันเพื่อมิให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ซึ่งจะส่งผลทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้อง ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ลดข้อพิพาทและปัญหาด้านคดีความ และเพื่อให้การบริหารสัญญา การบริหารโครงการก่อสร้าง การบริหารจัดการพื้นที่ และการบริหารงบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อทำการศึกษาปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง
- ๒) เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง

๑.๓ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ได้ทราบถึงปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง
- ๒) ได้แนวทางในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง

๑.๔ ขอบเขตของการวิเคราะห์

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่นนี้ เป็นการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค เหตุผลและความจำเป็น ที่เป็นปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง สำหรับสัญญาจ้างก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น และเป็นสัญญาที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ สัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๕ คำนิยามศัพท์และคำจำกัดความ

คำนิยามศัพท์และคำจำกัดความทั่วไปที่กล่าวในบพนี้ เป็นการรวบรวมคำจำกัดความที่เกี่ยวกับงานก่อสร้างจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนต่างๆ ดังนี้

๑) ความหมายของงานก่อสร้าง

(๑) พระราชบัญญัติการประกอบอาชีพงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๒๒

มาตรา ๓ กำหนดให้

“งานก่อสร้าง” หมายความว่า งานเกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง ขยาย ต่อเติม ประกอบ ติดตั้ง หรือ รื้อถอนซึ่งอาคารหรือสิ่งก่อสร้างขนาดใหญ่ตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

“อาคาร” หมายความว่า อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๒) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

มาตรา ๔ กำหนดให้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึง

(๑) อัฒจันทร์หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน

(๒) เขื่อน สะพาน อุโมงค์ ทาง หรือท่อระบายน้ำ อุโมงค์ คานเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว กำแพง หรือ ประตูที่สร้างขึ้นติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะ หรือสิ่งที่สร้างขึ้นให้บุคคลทั่วไปใช้สอย

(๓) ป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

- ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตรหรือมีน้ำหนักรวมทั้ง โครงสร้างเกินสิบกิโลกรัม

- ที่ติดหรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้วระยะห่างจากที่สาธารณะมีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้นเมื่อวัดจากพื้นดินและมีขนาดหรือมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๔) พื้นทีหรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถที่กลับรถและทางเข้าออกของรถสำหรับอาคารที่กำหนดตามมาตรา ๘ (๙)

(๕) สิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงส่วนต่างๆ ของอาคารด้วย

“อาคารสูง” หมายความว่า อาคารที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ที่มีความสูงตั้งแต่ยี่สิบสามเมตรขึ้นไป การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นลาดฟ้า สำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยา ให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนังของชั้นสูงสุด

“อาคารขนาดใหญ่พิเศษ” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้พื้นที่อาคารหรือส่วนใดของอาคารเป็นที่อยู่อาศัยหรือประกอบกิจการประเภทเดียวหรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกัน ตั้งแต่หนึ่งหมื่นตารางเมตรขึ้นไป

“อาคารชุมนุมคน” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่บุคคลอาจเข้าไปภายในเพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคนที่มีพื้นที่ตั้งแต่หนึ่งพันตารางเมตรขึ้นไปหรือชุมนุมคนได้ตั้งแต่ห้าร้อยคนขึ้นไป

“**โรงมหรสพ**” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดให้สาธารณชนเข้าชมการแสดงนั้น เป็นปกติธุระโดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

“**ที่สาธารณะ**” หมายความว่า ที่ซึ่งเปิดหรือยินยอมให้ประชาชนเข้าไปหรือใช้เป็นทางสัญจรได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนหรือไม่

“**แผนผังบริเวณ**” หมายความว่า แผนที่แสดงลักษณะที่ตั้งและขอบเขตของที่ดินและอาคารที่ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้ รวมทั้งแสดงลักษณะและขอบเขตของที่สาธารณะและอาคาร ในบริเวณที่ดินที่ติดต่อดังกล่าวโดยสังเขปด้วย

“**แบบแปลน**” หมายความว่า แบบเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้อาคารโดยมีรูปแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาด เครื่องหมาย วัสดุ และการใช้สอยต่างๆ ของอาคารอย่างชัดเจนพอที่จะใช้ในการดำเนินการได้

“**รายการประกอบแบบแปลน**” หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้ อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

“**รายการคำนวณ**” หมายความว่า รายการแสดงวิธีการคำนวณกำลังของวัสดุการรับน้ำหนักและกำลังต้านทานของส่วนต่างๆ ของอาคาร

“**ก่อสร้าง**” หมายความว่า สร้างอาคารขึ้นใหม่ทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการสร้างขึ้นแทนของเดิมหรือไม่

“**ดัดแปลง**” หมายความว่า เปลี่ยนแปลง ต่อเติม เพิ่ม ลด หรือขยายซึ่งลักษณะขอบเขต แบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ ของโครงสร้างของอาคารหรือส่วนต่างๆ ของอาคาร ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม และมีใช้การซ่อมแซมหรือการดัดแปลงที่กำหนดในกฎกระทรวง

“**ซ่อมแซม**” หมายความว่า ซ่อมหรือเปลี่ยนส่วนต่างๆ ของอาคารให้คงสภาพเดิม

“**รื้อถอน**” หมายความว่า รื้อส่วนอันเป็นโครงสร้างของอาคารออกไป เช่น เสา คาน ตง หรือส่วนอื่น ของโครงตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“**เขตเพลิงไหม้**” หมายความว่า บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้อาคารตั้งแต่สามสิบหลังคาเรือนขึ้นไปหรือมีเนื้อที่ตั้งแต่หนึ่งไร่ขึ้นไป รวมทั้งบริเวณที่อยู่ติดต่อกันภายในระยะสามสิบเมตรโดยรอบบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ด้วย

“**ผู้ควบคุมงาน**” หมายความว่า ผู้ซึ่งรับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกหรือควบคุมดูแลการก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร... ฯลฯ

(๓) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๔ กำหนดคำจำกัดความ เกี่ยวกับงานก่อสร้างไว้ ดังนี้

“**พัสดุ**” หมายความว่า สินค้า บริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“**งานก่อสร้าง**” หมายความว่า งานก่อสร้างอาคาร สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดและการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน หรือการกระทำอื่นที่มีลักษณะเดียวกันต่ออาคารสาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในงานก่อสร้างนั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของงานก่อสร้าง

“อาคาร” หมายความว่า สิ่งปลูกสร้างถาวรที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอยได้ เช่น อาคารที่ทำการ โรงพยาบาล โรงเรียน สนามกีฬา หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน รวมทั้งสิ่งก่อสร้างอื่นๆซึ่งสร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้นๆ เช่น เสาธง รั้ว ท่อระบายน้ำ หอถังน้ำ ถนน ประปา ไฟฟ้า หรือสิ่งอื่นๆ ซึ่งเป็นส่วนประกอบของอาคาร เช่น เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ หรือเครื่องเรือน

“สาธารณูปโภค” หมายความว่า งานอันเกี่ยวกับการประปา การไฟฟ้า การสื่อสาร การโทรคมนาคม การระบายน้ำ การขนส่งทางท่อ ทางน้ำ ทางบก ทางอากาศ หรือทางราง หรือการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการในระดับพื้นดิน ใต้พื้นดิน หรือเหนือพื้นดิน

(๔) คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๒๕๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ยกเลิกหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๑๒ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ และข้อมความเข้าใจนิยามความหมายของคำว่า “งานก่อสร้าง” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิม

๒. การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น

๓. การต่อเติม หมายถึง การตัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขต แบบรูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นกรณีของการซ่อมแซม

๔. การรื้อถอน หมายถึง การรื้อหรือการดำเนินการอื่นใด เพื่อนำส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนออกไป

การดำเนินการตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณา ดังนี้

๑. หากการดำเนินการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือไม่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือไม่มีความจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดจ้างในลักษณะอื่นที่มีใช้งานก่อสร้างได้

๒. หากการดำเนินการดังกล่าว มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดจ้างในลักษณะงานก่อสร้าง

๒) ความหมายของเงินงบประมาณ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๔ กำหนดความหมายของเงินงบประมาณ ไว้ว่า

“เงินงบประมาณ” หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ หรือกฎหมายเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีให้ไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย และเงิน ภาษีอากร ค่าธรรมเนียม หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ตกเป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายหรือที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บตามกฎหมาย และให้หมายความรวมถึงเงินกู้ เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓) ความหมายของหน่วยงานของรัฐ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่

(๑) หน่วยงานของรัฐ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๔ กำหนดว่า

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๒) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ กำหนดว่า

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๙) มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หมายถึง อธิการบดี

(๓) เจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๔ ให้คำจำกัดความ ไว้ว่า

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ

๔) อำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างไว้ ดังนี้

(๑) วิธีประกาศเชิญชวน (ข้อ ๘๔ และข้อ ๘๗ ประกอบบัญชีแนบท้ายระเบียบ)

อธิการบดี : ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สภามหาวิทยาลัย : เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) วิธีคัดเลือก (ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๗ ประกอบบัญชีแนบท้ายระเบียบ)

อธิการบดี : ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สภามหาวิทยาลัย : เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง (ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๗ ประกอบบัญชีแนบท้ายระเบียบ)

อธิการบดี : ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สภามหาวิทยาลัย : เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

บทที่ ๒

เอกสาร กรอบแนวคิด งานวิเคราะห์และวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างนี้ เพื่อให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง เพื่อหาแนวทางในการดำเนินการเพื่อหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง ผู้วิเคราะห์ได้ดำเนินการศึกษาเอกสาร กรอบแนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง
- ๒.๒ ข้อมูลโครงการก่อสร้าง
- ๒.๓ กรอบแนวคิด
- ๒.๔ งานวิเคราะห์และวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๙๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้
ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้

- (๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๙๓ วรรคห้า
- (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงหากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียหายประโยชน์
- (๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ
- (๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีการแก้ไขสัญญาที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียหายหรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญาที่แก้ไขนั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงินหรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงานให้ตกลงพร้อมกันไป

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ องค์ประกอบองค์ประชุมและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้นโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๙๖ วรรคสามมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุตามวรรคหนึ่งและวรรคสาม ซึ่งไม่ใช่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๐๑ งานจ้างก่อสร้างที่มีขั้นตอนการดำเนินการเป็นระยะๆ อันจำเป็นต้องมีการควบคุมงานอย่างใกล้ชิดหรือมีเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นงวดตามความก้าวหน้าของงาน ให้มีผู้ควบคุมงานซึ่งแต่งตั้งโดยผู้มีอำนาจเพื่อรับผิดชอบในการควบคุมงานก่อสร้างนั้น

การแต่งตั้งคุณสมบัติและหน้าที่ของผู้ควบคุมงานให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๐๒ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริงเฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ
- (๒) เหตุสุดวิสัย
- (๓) เหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
- (๔) เหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หลักเกณฑ์และวิธีการของงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณีรวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การดำเนินการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๘๔ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘๕ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘๖ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘๗ ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นตามข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๖๑ การลงนามในสัญญาและการแก้ไขสัญญาตามระเบียบนี้ เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การลงนามในสัญญาตามวรรคหนึ่งจะกระทำได้เมื่อพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง

ข้อ ๑๖๒ การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนอกจากการจ้างที่ปรึกษาให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้นแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท สำหรับงานก่อสร้างสาธารณูปโภคที่มีผลกระทบต่อสาธารณชน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคางานจ้างนั้นแต่อาจจะกำหนดขั้นสูงสุดของการปรับก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหน่วยงานของรัฐเห็นว่าถ้าไม่กำหนดค่าปรับไว้ในสัญญาจะเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำสัญญากำหนดค่าปรับไว้ในสัญญาเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น

การกำหนดค่าปรับตามวรรคหนึ่งและวรรคสองในอัตราหรือเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐคำนึงถึงราคา กำหนดระยะเวลาของการทำงานและลักษณะของพัสดุซึ่งอาจมีผลกระทบต่อหน้าที่คู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือกระทบต่อการจราจรหรือความเสียหายแก่ประโยชน์สาธารณะแล้วแต่กรณี

ในกรณีการจัดหาสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุดถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์แม้คู่สัญญาจะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามสัญญาแต่ยังขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบส่วนประกอบที่ยังขาดนั้นเกินกำหนดสัญญาให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลยให้ปรับเพิ่มราคาของทั้งชุด

ในกรณีที่การจัดหาสิ่งของคิดราคารวมทั้งค่าติดตั้งหรือทดลองด้วย ถ้าติดตั้งหรือทดลองเกินกว่ากำหนดตามสัญญาเป็นจำนวนวันเท่าใดให้ปรับเป็นรายวันในอัตราที่กำหนดของราคาทั้งหมด

ทั้งนี้ให้กำหนดเรื่องค่าปรับไว้ในเอกสารเชิญชวนให้ชัดเจนด้วย

ข้อ ๑๖๕ การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๙๗ ต้องอยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นโดยหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพของพัสดุหรือรายละเอียดของงาน รวมทั้งราคาของพัสดุหรืองานตามสัญญาหรือข้อตกลงกับพัสดุที่จะทำการแก้ไขนั้นก่อนแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรงหรืองานเทคนิคเฉพาะอย่างจะต้องได้รับการรับรองจากวิศวกร สถาปนิกและวิศวกรผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรับผิดชอบหรือสามารถรับรองคุณลักษณะเฉพาะแบบและรายการของงานก่อสร้างหรืองานเทคนิคเฉพาะอย่างนั้นแล้วแต่กรณีด้วย

เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วแต่กรณีได้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้แก้ไขนั้น

ข้อ ๑๘๒ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๒ ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทำให้คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของหรืองานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ให้หน่วยงานของรัฐระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงกำหนดให้คู่สัญญาต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้หน่วยงานของรัฐทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นได้สิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนดคู่สัญญาจะยกมากล่าวอ้างเพื่อของดหรือลดค่าปรับหรือขอขยายเวลาในภายหลัง มิได้เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือหน่วยงานของรัฐทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

บัญชีเอกสารแนบท้ายกำหนดประเภทของผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น ได้แก่ สภามหาวิทยาลัย

๓) ระเบียบการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)**พ.ศ. ๒๕๔๙**

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน ระยะเวลา หรือรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจดำเนินการ ดังนี้

(๑) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพันให้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

(๒) การขยายระยะเวลาก่อกำหนดผู้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพัน ให้เสนอต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดและรายงานสำนักงบประมาณทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

(๓) การเปลี่ยนแปลงรายการหรือการเพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพันเกินกว่าวงเงินที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยต้องจัดส่งผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาเพื่อเสนอความเห็น ประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย

ให้สำนักงบประมาณมีอำนาจกำหนด หลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันตาม (๑) ได้ตามความเหมาะสม

๔) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว.๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพัน

สำนักงบประมาณขอเรียนซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ **โดยไม่เพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพัน** ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ภายหลังการลงนามในสัญญาแล้ว เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และจะต้องเป็นกรณีที่ทำให้ประโยชน์ในการใช้งานเพิ่มขึ้นหรือไม่ทำให้ประโยชน์ในการใช้งานลดลงในสาระสำคัญ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจพิจารณาดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ ในกรณีดังนี้

๒.๑ การแก้ไขข้อความที่พิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ตกหล่น ให้ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริง ที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจจะต้องสามารถแสดงหลักฐานได้ว่าการแก้ไขดังกล่าวเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ตกหล่นอย่างชัดเจน

๒.๒ เปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่ายเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม

๒.๓ การเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติให้ก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณจากที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ

๒.๔ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือที่มีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลง ในสาระสำคัญ ปรากฏตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ได้รับความเห็นจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมาประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย

๕. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการรายการค่าที่ดินหรือค่าสิ่งก่อสร้าง ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน

๖. เมื่อส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้กผันตามข้อ ๑. - ข้อ ๓. แล้ว ให้รายงานสำนักงบประมาณภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการแล้ว พร้อมทั้งสำเนาแจ้งกรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

๗. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. - ข้อ ๔ ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามนัยข้อ ๗(๑) ของระเบียบการก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ดำเนินการได้โดยไม่ต้องทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณดังกล่าว ถือเป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่จะต้องพิจารณาดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และต้องควบคุมดูแลให้เป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสม อย่างโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัดด้วย

ตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างตามประเภทงานก่อสร้างแนบท้ายหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว.๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างที่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจสามารถดำเนินการได้จะต้องมีลักษณะเป็นการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงประเภท ชนิด ปริมาณ ของวัสดุก่อสร้างให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยไม่มีลักษณะเป็นการเพิ่ม/ลด จำนวนหน่วยของสิ่งก่อสร้าง และมีได้มีผลกระทบทำให้เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของประโยชน์การใช้งานสิ่งก่อสร้างให้ลดลงไปจากที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีหรือสำนักงบประมาณแล้วแต่กรณี โดยตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในอำนาจของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ อาทิเช่น

- การเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างอาคาร เช่น ขนาดเสาเข็ม ความยาว ความกว้าง ความสูง ของอาคารที่ไม่กระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของสิ่งก่อสร้างและไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลง

- การเปลี่ยนแปลงงานทางและงานสะพาน เช่น ระยะทาง ความยาว ความกว้าง ความหนา ความลาด ของทางและสะพาน ที่ไม่ทำให้วัตถุประสงค์การใช้งานลดลง
- การเปลี่ยนแปลงงานชลประทาน เช่น ความยาว ความกว้าง ความลึก ความหนา ความลาด ของสิ่งก่อสร้างงานชลประทานที่ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของงานชลประทาน
- การเปลี่ยนแปลงงานวางท่อ เช่น ชนิดของท่อ ระยะทาง ความยาว ความกว้าง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อ

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการสิ่งก่อสร้างให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้ารัฐวิสาหกิจรับความเห็นจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมาประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย

หมายเหตุ การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างตามประเภทงานก่อสร้างดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างเบื้องต้นเท่านั้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการก่อสร้างก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณของหัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้ารัฐวิสาหกิจตามหนังสือขอความเข้าใจฉบับนี้ จะต้องพิจารณาข้อเท็จจริงและบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณาดำเนินการเป็นรายกรณี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ หรือทำให้ประโยชน์การใช้งานของสิ่งก่อสร้างเพิ่มขึ้น และจะต้องไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญจากที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม

๕) ข้อกำหนดสัญญาจ้างก่อสร้าง ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรื่อง แบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จึงกำหนดแบบสัญญาโดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน ๑๔ สัญญา ดังนี้

(๑) แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง...

ข้อกำหนดของสัญญาตามแบบสัญญาจ้างก่อสร้าง

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน.....

ณ ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑(แบบรูป).....จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒(รายการละเอียด)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓(ใบแจ้งปริมาณงานและราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔(ใบเสนอราคา).....จำนวน.....(.....) หน้า
 ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๑๔ แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปและรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๖ งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญานี้ หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราค่าจ้างหรือราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราค่าจ้างหรือราคาตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างไปก่อนเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่งานที่จ้าง

ข้อ ๑๗ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละบาท (.....) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน (ถ้ามี) ในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินวันละบาท (.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๘ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๒๑ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ข้อมูลโครงการก่อสร้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ (ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีโครงการก่อสร้างทั้งสิ้น ๑๑๒ โครงการ มีงบประมาณค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ๒,๔๖๕,๔๙๑,๘๗๗.๐๖ บาท โดยเป็นโครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒๗ โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๕ โครงการ และปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ โครงการ ดังปรากฏรายละเอียดในตารางที่ ๑ ดังนี้

ที่	ปีงบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณค่าจ้าง (บาท)
๑	๒๕๖๐	๒๗	๑,๗๑๘,๒๙๖,๐๔๑.๕๕
๒	๒๕๖๑	๖๕	๖๑๑,๘๖๙,๓๘๔.๕๑
๓	๒๕๖๒	๒๐	๑๓๕,๔๒๖,๔๕๑.๐๐
		๑๑๒	๒,๔๖๕,๕๙๑,๘๗๗.๐๖

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๒.๓ กรอบแนวคิด

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างนี้ มีกรอบแนวคิดในการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ศึกษาศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- ๒) วิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง
- ๓) นำผลจากการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาข้าง มาใช้พิจารณา

หาแนวทางหรือมาตรการในการป้องกันเพื่อมิให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา



ภาพที่ ๑ แสดงกรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

๒.๔ งานวิเคราะห์และวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ชุมพล จันทรสม (๒๕๔๑) ได้ศึกษาสาเหตุในการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง พบว่า สาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาจ้างโดยทั่วไปเกิดได้ ๒ สาเหตุ ได้แก่ ๑) แบบรูปและรายการก่อสร้างคลาดเคลื่อน ตกหล่น ผิดพลาดไม่ชัดเจนและไม่ครบถ้วน จึงจำเป็นต้องแก้ไขแบบรูปและรายการก่อสร้าง และ ๒) เจ้าของโครงการต้องการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงประเภทการใช้สอยอาคาร หรือต้องการจัดรูปแบบการตกแต่งภายในอาคารใหม่ ตลอดจนความต้องการลดหรือเพิ่มรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ประกอบอาคาร ให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างตามสัญญา จึงจำเป็นต้องทำการแก้ไขแบบรูปและเปลี่ยนแปลงรายการก่อสร้างใหม่ องค์ประกอบที่ใช้สำหรับการพิจารณาเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการ ประกอบด้วย

- (๑) เหตุผลความจำเป็นของการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการก่อสร้างตามสัญญา
- (๒) แบบรูปและรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงแก้ไข
- (๓) การประมาณราคางานเพิ่มและงานลด สำหรับ กรณีแก้ไขรายการก่อสร้างแบบงบประมาณสมดุล หรือกรณีแบบเพิ่มวงเงินค่าก่อสร้าง
- (๔) แผนงานก่อสร้างของงานที่เปลี่ยนแปลงแก้ไข และการขอขยายเวลา

ชุมพล จันทรสม (๒๕๕๐) ได้ทำการศึกษากระบวนการบอกเลิกสัญญาก่อสร้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในระหว่างปี ๒๕๓๙ - ๒๕๔๘ พบว่าโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่บอกเลิกสัญญาก่อสร้างจำนวน ๕ โครงการ

(งบประมาณค่าก่อสร้างรวม ๑,๔๗๕.๐๗ ล้านบาท) และโครงการก่อสร้างขนาดเล็กที่บอกเลิกสัญญาก่อสร้างจำนวน ๑๒ โครงการ (งบประมาณค่าก่อสร้างรวม ๕๒.๑๙ ล้านบาท) ในการบริหารจัดการโครงการก่อสร้างในสถานะเกิดปัญหาเงินเพื่อและการขาดสภาพคล่องทางการเงินอย่างรุนแรง ได้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการก่อสร้างที่ผู้รับเหมาก่อสร้างมีสถานะทางการเงินไม่ค่อยมั่นคงมากนัก และโครงการก่อสร้างที่ราคาค่าก่อสร้างตามสัญญาค่อนข้างต่ำมากนี้ ซึ่งจะทำให้เป็นปัญหาการขาดแคลนเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินงานก่อสร้างและเกิดขึ้นกับผู้รับเหมาก่อสร้างมีสถานะทางการเงินไม่ค่อยมั่นคงนัก ประกอบกับสถาบันการเงินได้ทำการกำกับควบคุมและเร่งรัดให้ลูกหนี้ชำระดอกเบี้ยและเงินต้นอย่างเข้มงวด จึงเป็นผลทำให้ผู้ประกอบการขาดสภาพคล่องทางการเงินและขาดเงินทุนหมุนเวียนอย่างรุนแรงเพิ่มขึ้นจึงมีผลทำให้ผู้รับจ้างขาดศักยภาพในการก่อสร้าง

จากการวิเคราะห์ผลดำเนินงาน และการวิเคราะห์ศักยภาพด้านการก่อสร้างของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่บอกเลิกสัญญาก่อสร้างนั้น พบว่าในขณะที่บอกเลิกสัญญาก่อสร้างผู้รับจ้างมีศักยภาพในการก่อสร้างค่อนข้างต่ำสามารถก่อสร้างได้แล้วเสร็จเฉลี่ยร้อยละ ๓๗.๙๒ - ๘๖.๐๐ (ค่าเฉลี่ย ๖๘.๔๔) ในขณะที่ใช้เวลาก่อสร้างไปทั้งหมดคิดเป็น ๑.๕๙ - ๓.๐๐ (ค่าเฉลี่ย ๒.๐๔) เท่าของเวลาก่อสร้างตามสัญญา ส่วนโครงการก่อสร้างขนาดเล็กที่บอกเลิกสัญญานั้น สามารถเบิกค่าก่อสร้างได้เพียง ๓ โครงการ ในขณะที่บอกเลิกสัญญาก่อสร้างผู้รับจ้างมีศักยภาพในการก่อสร้างได้แล้วเสร็จเฉลี่ยร้อยละ ๐ - ๙๐.๐๐ (ค่าเฉลี่ย ๔๗.๖๖) ในขณะที่ใช้เวลาก่อสร้างไปทั้งหมดคิดเป็น ๑.๕๙ - ๒.๒๑ (ค่าเฉลี่ย ๑.๒๕) เท่าของเวลาก่อสร้างตามสัญญา

นอกจากนี้ยังได้ศึกษาการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการบอกเลิกสัญญาของโครงการก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่ามีกระบวนการดำเนินงาน ๖ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) ขั้นตอนการพิจารณาศักยภาพด้านการก่อสร้าง

ในระหว่างการทำงานก่อสร้างของโครงการ ผู้ควบคุมงานก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจการจ้าง จะทำหน้าที่กำกับควบคุมการบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง เพื่อให้การก่อสร้างมีคุณภาพดีและมีผลงานคืบหน้าเป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้างของโครงการ ดังนั้น ผู้ควบคุมงานก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจการจ้าง จะมีหน้าที่ประเมินศักยภาพการก่อสร้างของโครงการว่า ผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินงานก่อสร้างได้แล้วเสร็จตามสัญญาหรือไม่

(๒) ขั้นตอนการแจ้งเร่งรัดงานก่อสร้าง

ในระหว่างการทำงานก่อสร้างของโครงการ หากพบว่าผลการดำเนินงานก่อสร้างมีความคืบหน้าล่าช้ากว่าแผนดำเนินงานตามสัญญา ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้างและจะแจ้งเร่งรัดเพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญา กรณีที่ได้เร่งรัดงานก่อสร้างแล้วแต่ผลงานก่อสร้างไม่มีความคืบหน้าเท่าที่ควร ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้างอาจแจ้งให้จัดทำแผนเร่งรัดงานก่อสร้าง และให้หัวหน้าส่วนราชการทำหนังสือแจ้งเร่งรัดงานเพื่อให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญาอีกครั้งหนึ่ง

(๓) ขั้นตอนการสงวนสิทธิการปรับตามสัญญา

เมื่อปรากฏว่าผลการดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จล่าช้า และระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญากำลังจะสิ้นสุดหรือได้สิ้นสุดลงไปแล้ว ถ้าหากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงได้จะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว ดังนั้น หัวหน้าส่วนราชการจึงทำหนังสือแจ้งเร่งรัดงานเพื่อให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญา

(๔) ขั้นตอนการสงวนสิทธิการบอกเลิกสัญญา

เมื่อปรากฏว่าผลการดำเนินงานก่อสร้างล่าช้า ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญาได้สิ้นสุดลงและมีค่าปรับมากจนจะครบร้อยละสิบของวงเงินค่าก่อสร้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้น หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบของวงเงินค่าจ้างให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาได้เท่าที่จำเป็น

(๕) ขั้นตอนการพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา

เมื่อปรากฏว่าผลการดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จล่าช้าและมีค่าปรับ หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบของวงเงินค่าจ้างปกติ จะเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง แต่ถ้าหากผู้รับจ้างจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้รับจ้างมีศักยภาพเพียงพอที่จะทำการก่อสร้างให้แล้วเสร็จได้ ก็จะเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาได้เท่าที่จำเป็น

(๖) ขั้นตอนการบอกเลิกสัญญาก่อสร้าง

หัวหน้าส่วนราชการจะพิจารณาใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ในกรณีที่มีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้รับจ้างไม่มีศักยภาพในการก่อสร้างเพียงพอที่จะทำงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จได้ ก็จะเสนอขออนุมัติบอกเลิกสัญญาเพื่อจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการก่อสร้างแทน ในกรณีโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีคณะกรรมการบริหารสัญญา ก็จะให้คณะกรรมการบริหารสัญญาจัดทำรายงานและให้ความเห็นเกี่ยวกับการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว

ปรีชา อินสาลี (๒๕๕๖) ได้ศึกษาวิจัยปัญหาการแก้ไขสัญญาระหว่างการก่อสร้างโครงการ ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีโครงการก่อสร้างเป็นจำนวนมาก โดยในการก่อสร้างเกือบทุกโครงการล้วนประสบข้อขัดแย้งจนทำให้เกิดข้อพิพาทระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง อันส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขข้อตกลงสัญญา เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินต่อไปได้ เมื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการแก้ไขสัญญาระหว่างการก่อสร้างโครงการภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น สามารถจำแนกปัจจัยเสี่ยงในการแก้ไขสัญญาออกได้เป็น ๔ กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ ๑ ด้านการบริหารโครงการ มีปัจจัยเสี่ยง ๖ ข้อ คือ การเปลี่ยนแปลงขอบเขตการทำงานระหว่างการก่อสร้าง การเปลี่ยนแปลงรายการก่อสร้าง ข้อขัดแย้งของแบบหรือแบบก่อสร้างไม่ชัดเจน ข้อขัดแย้งขอบเขตของงานไม่ชัดเจน และไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในรูปแบบและรายการ ปัญหาความพร้อมในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และปัญหาการไม่สามารถดำเนินการตามแผนการที่วางไว้

กลุ่มที่ ๒ ด้านการบริหารงบประมาณ มีปัจจัยเสี่ยง มีปัจจัยเสี่ยง ๓ ข้อ คือ งบประมาณการก่อสร้างกับงวดงานไม่เหมาะสม การแบ่งงวดงานกับขั้นตอนการก่อสร้างไม่เหมาะสม และผลการก่อสร้างไม่เป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณ

กลุ่มที่ ๓ ด้านกรอบระยะเวลาการก่อสร้าง มีปัจจัยเสี่ยง ๔ ข้อ คือ การสั่งหยุดงานเนื่องจากงานเทศกาลพิธีการสั่งหยุดงาน เพื่อแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม การส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง และภัยพิบัติที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด

กลุ่มที่ ๔ ด้านกระบวนการก่อสร้างหรือการจัดหาวัสดุ มีปัจจัยเสี่ยง ๕ ข้อ คือ ปัญหาขาดแคลนผู้ดำเนินการก่อสร้างเฉพาะด้าน วัสดุที่ระบุตามแบบมีจำหน่ายไม่เพียงพอหรือยกเลิกผลิต ระยะเวลาภายในสัญญาไม่เพียงพอในการจัดหาวัสดุ การเปลี่ยนประเภทวัสดุระหว่างการก่อสร้าง และปัญหาจากการหาเครื่องจักร และเทคโนโลยีการก่อสร้าง

เมื่อนำเอาปัจจัยเสี่ยงทั้งหมดไปใช้วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลงสัญญาพบว่า สาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลงสัญญาคือ ข้อขัดแย้งขอบเขตของงานไม่ชัดเจน และไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในรูปแบบและรายการ และได้เสนอแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการบริหารสัญญาจ้าง โดยต้องเริ่มต้นจากกระบวนการออกแบบต้องมีความชัดเจน แสดงรายละเอียดต่าง ๆ ครบถ้วน ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานเพื่อลดความเสี่ยงในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลงสัญญา

บทที่ ๓

วิธีดำเนินการวิเคราะห์

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง อันจะนำไปสู่การหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา ผู้วิเคราะห์ได้ดำเนินการวิเคราะห์ ตามขั้นตอนดังนี้

๓.๑ วิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ประกอบด้วย

- ๑) การกำหนดวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิเคราะห์
- ๒) แหล่งข้อมูลและการเก็บข้อมูล
- ๓) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- ๔) ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ๕) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
- ๖) การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ

๓.๒ การพิจารณาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา

๓.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

๓.๑ วิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง

๑) กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์

ผู้วิเคราะห์ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ว่า เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น สำหรับสัญญาก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เป็นสัญญาที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ สัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒) แหล่งข้อมูลและการเก็บข้อมูล

ในการวิเคราะห์นี้ ผู้จัดทำได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลประเภทเอกสาร (Document Analysis) ที่เป็นเอกสารสัญญาจ้าง เอกสารการแก้ไขสัญญา และเอกสารการอนุมัติงดหรือลดค่าปรับ และการขยายระยะเวลาโครงการก่อสร้าง ซึ่งเป็นสัญญาที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานก่อสร้าง กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๓) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร : สัญญาจ้างก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่เป็นสัญญาที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กลุ่มตัวอย่าง : ใช้สัญญาก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาเป็นกลุ่มตัวอย่าง

๔) ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

(๑) เก็บรวบรวมข้อมูลสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่มีการลงนามในสัญญา นับแต่วันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(๒) แยกและเก็บข้อมูลสัญญาจ้างก่อสร้างที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) แยกและเก็บข้อมูลสัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

(๔) เก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดสัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง เป็นรายโครงการ ดังนี้

(๔.๑) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๔.๒) ข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ และการขยายระยะเวลาการทำงาน

(๔.๓) ข้อมูลระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

(๔.๔) วิเคราะห์สาเหตุที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา และข้อกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาเป็นรายโครงการ

(๕) สรุปรายละเอียดโครงการ วิธีการจัดจ้าง รายละเอียดรายการแก้ไขสัญญา และระยะเวลาใช้ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาทุกโครงการ

๕) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

(๑) ตาราง Microsoft Excel รวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และแยกข้อมูลโครงการก่อสร้างที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ตาราง Microsoft Excel รวบรวมโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

(๓) แบบสำรวจรายละเอียดข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญารายโครงการ

(๔) ตาราง Microsoft Excel สรุปข้อมูลรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาและระยะเวลาในการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาทุกโครงการ

๖) การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ

วิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอ โดยการนำเอาข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมมาสรุปโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) และการบรรยายแล้วนำมาสรุปเป็นแผนภูมิและแผนภาพ

๓.๒ พิจารณาข้อกำหนด ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา

เป็นการสรุปสาระสำคัญของหลักกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา

๓.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

เป็นการนำเอาผลวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง มาสรุปเพื่อหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

บทที่ ๔

ผลการวิเคราะห์

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่นนี้ ผู้วิจัยได้สำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลสัญญาโครงการก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เป็นสัญญาที่อยู่ในบังคับที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ สัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และสรุปสาระสำคัญของข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา รวมตลอดทั้งพิจารณาหาแนวทางในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา โดยผู้จัดทำขอเสนอผลการวิเคราะห์ตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง ประกอบด้วย

- ๑) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างโดยรวม
- ๒) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- ๓) ผลการสำรวจวิเคราะห์รายละเอียดและสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- ๔) สรุปผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๔.๒ การพิจารณาข้อกำหนด ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา

๔.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

๔.๑ การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้าง

๑) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้าง

เป็นการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างที่มีการลงนามตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) และสัญญาจ้างที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีรายละเอียดดังปรากฏในตารางที่ ๑ ดังนี้

ที่	ปีงบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณค่าจ้าง (บาท)	การจัดจ้าง/บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระเบียบว่าด้วย การจัดซื้อฯ ๖๐		ร้อยละ
				ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	๒๕๖๐	๒๗	๑,๗๑๘,๒๙๖,๐๔๑.๕๕	๐	๒๗	๒๔.๑๐
๒	๒๕๖๑	๖๕	๖๑๑,๘๖๙,๓๘๔.๕๑	๖๕	๐	๕๘.๐๔
๓	๒๕๖๒	๒๐	๑๓๕,๔๒๖,๔๕๑.๐๐	๒๐	๐	๑๗.๘๖
		๑๑๒	๒,๔๖๕,๕๙๑,๘๗๗.๐๖	๘๕	๒๗	๑๐๐
ร้อยละของสัญญาจ้างที่ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. และระเบียบฯ				๗๕.๙๐	๒๔.๑๐	๑๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้าง ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

จากตารางที่ ๒ สามารถแยกจำนวนและร้อยละของโครงการที่มีการลงนามในสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๒ และสัญญาที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ดังนี้

๑.๑) สัญญาจ้างที่มีการลงนามในสัญญา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

มีโครงการก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น ๑๑๒ โครงการ โดยแบ่งตามปีงบประมาณ ได้ดังนี้

(๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒๗ โครงการงบประมาณ ๑,๗๑๘,๒๙๖,๐๔๑.๕๕ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๐ ของโครงการทั้งหมด

(๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๕ โครงการ งบประมาณ ๖๑๑,๘๖๙,๓๘๔.๕๑ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๐๔ ของโครงการทั้งหมด

(๓) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๑๓๕,๔๒๖,๔๕๑.๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๘๖ ของโครงการทั้งหมด

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๑๒ โครงการ งบประมาณ ๒,๔๖๕,๕๙๑,๘๗๗.๐๖ บาท

๑.๒) สัญญาจ้างที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มีโครงการที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังกล่าว จำนวน ๘๕ โครงการ ดังนี้

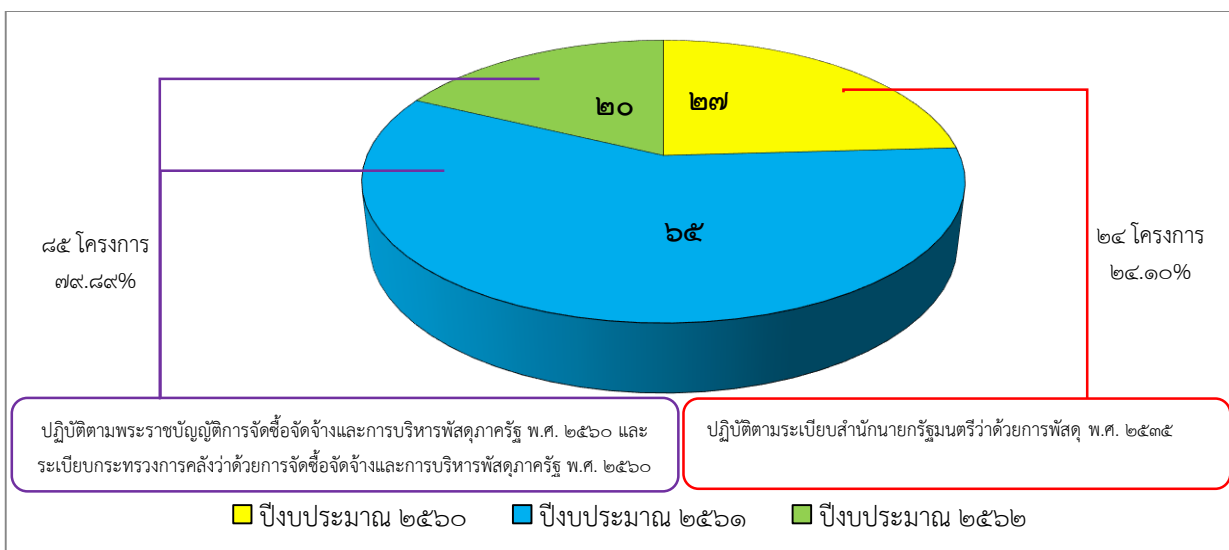
(๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐ (เป็นการปฏิบัติตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕)

(๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗

(๓) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓

รวมงบประมาณโครงการก่อสร้างสำหรับสัญญาจ้างที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งสิ้นจำนวน ๗๔๗,๒๙๕,๘๓๕.๕๑ บาท



ภาพที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้างในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๒) ผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา มีรายละเอียดดังปรากฏในตารางที่ ๓ และตารางที่ ๔ ดังนี้

ที่	ปีงบประมาณ	จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการที่มีการแก้ไขสัญญา	ร้อยละ
๑	๒๕๖๑	๖๕	๑๙	๒๒.๓๕
๒	๒๕๖๒	๒๐	๓	๓.๕๓
รวม		๘๕	๒๒	๒๕.๘๘

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

วิธีการจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการทั้งหมดที่มีการแก้ไขสัญญา	ร้อยละ
ประกาศเชิญชวน	๑๔	๒๒	๖๓.๖๔
คัดเลือก	๕		๒๒.๗๓
เฉพาะเจาะจง	๓		๑๓.๖๓

ตารางที่ ๔ แสดงวิธีการจัดจ้างโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

จากตารางที่ ๓ และตารางที่ ๔ สามารถสรุปรายละเอียดโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาและวิธีการจัดจ้างสำหรับโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ได้ดังนี้

๒.๑) โครงการที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีจำนวน ๘๕ โครงการ

๒.๒) โครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

จำนวนทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๘ โดยมีรายละเอียดตามปีงบประมาณ ดังนี้

(๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๓๕

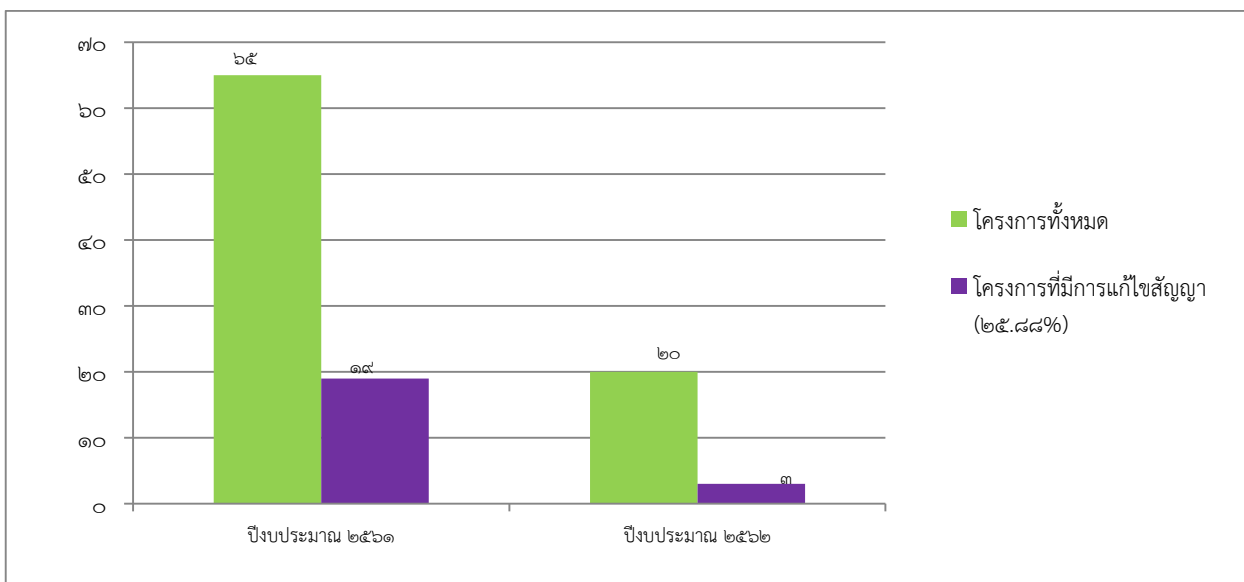
(๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๓

๒.๓) วิธีการจัดจ้างสำหรับโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

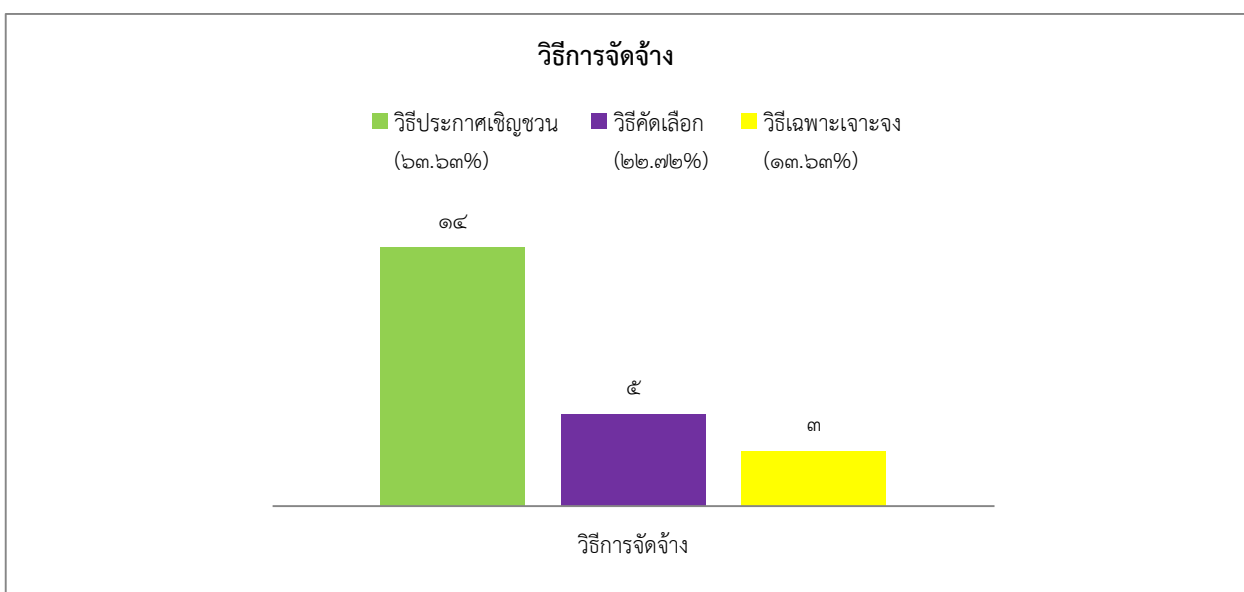
(๑) วิธีประกาศเชิญชวน จำนวน ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔

(๒) วิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗๓

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓



ภาพที่ ๓ แสดงจำนวนโครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา



ภาพที่ ๔ แสดงข้อมูลวิธีการจัดจ้างสำหรับโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๓) ผลการสำรวจวิเคราะห์รายละเอียดและสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา มีรายละเอียดดังปรากฏในตารางที่ ๕ และตารางที่ ๖ ดังนี้

รายการแก้ไขสัญญา	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการทั้งหมดที่มีการแก้ไขสัญญา	ร้อยละ
๑. การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	๑๘	๒๒	๘๑.๘๑
๒. การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน	๑๕		๖๘.๑๘
๓. การแก้ไขรายละเอียดวงงาน	๔		๑๘.๑๘
๔. การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง	๓		๑๓.๖๓
๕. การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ	๓		๑๓.๖๓
หมายเหตุ มีรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหลายเรื่องในแต่ละโครงการ			

ตารางที่ ๕ แสดงรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

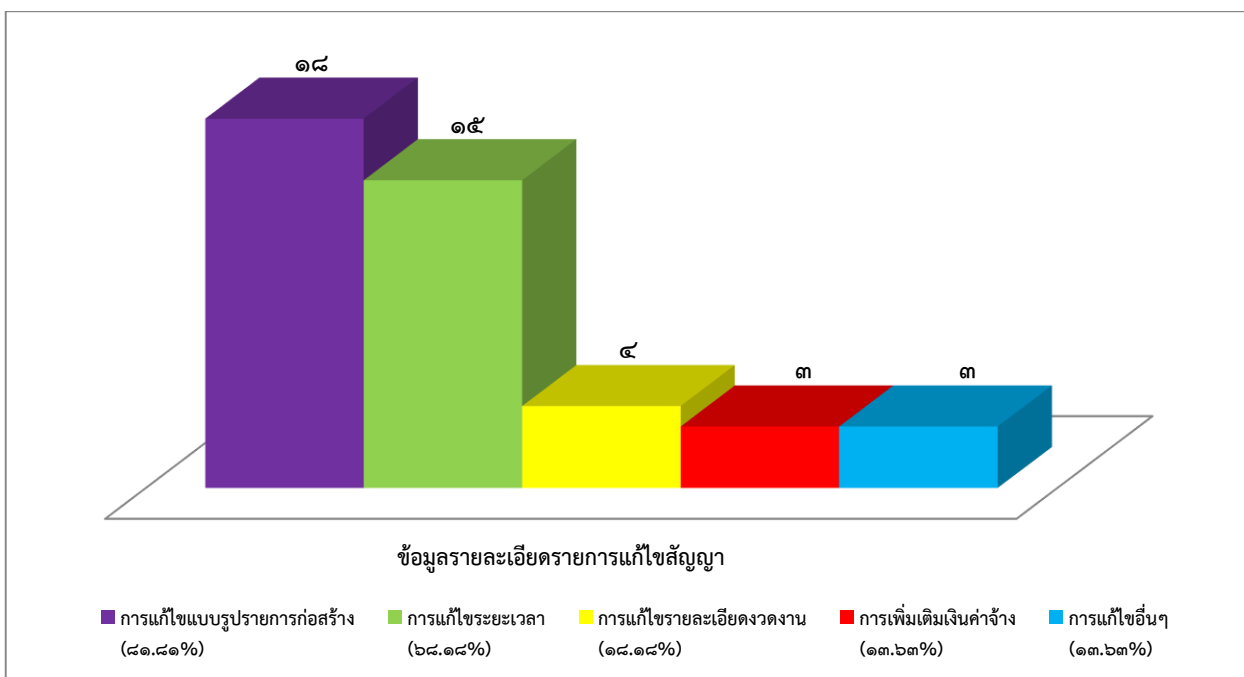
รายการแก้ไขสัญญา	สาเหตุ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการทั้งหมดที่มีการแก้ไขสัญญา	ร้อยละ
๑. การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	๑.๑ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับประโยชน์ในการใช้งาน	๑๘	๒๒	๘๑.๘๑
	๑.๒ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง	๑๖		๗๒.๗๒
	๑.๓ มีความชำรุดเสียหายของสิ่งก่อสร้างภายหลังการออกแบบ	๒		๙.๐๙
	๑.๔ มีการยกเลิกการผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ตามแบบ	๑		๔.๕๔
๒. การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน	๒.๑ ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือมีการสั่งหยุดงาน	๙		๔๐.๙๐
	๒.๒ ระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูป	๗		๓๑.๘๑
๓. การแก้ไขรายละเอียดวงงาน	๓.๑ เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป	๔		๑๘.๑๘
	๓.๒ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา	๔		๑๘.๑๘
	๓.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือราคาค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลง	๔		๑๘.๑๘
๔. การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง	๔.๑ มีการเพิ่มเติมและแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	๓		๑๓.๖๓
๕. การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ	๕.๑ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า	๓	๑๓.๖๓	
หมายเหตุ มีรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหลายเรื่องในแต่ละโครงการ				

ตารางที่ ๖ แสดงข้อมูลสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

จากตารางที่ ๕ และตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นรายการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา และสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ดังนี้

๓.๑) รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

(๑) การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	จำนวน ๑๘ โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๑
(๒) การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน	จำนวน ๑๕ โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑๘
(๓) การแก้ไขรายละเอียดวงงาน	จำนวน ๔ โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘
(๔) การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง	จำนวน ๓ โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓
(๕) การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ (เพิ่มเติมค่าจ้างล่วงหน้า)	จำนวน ๓ โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓

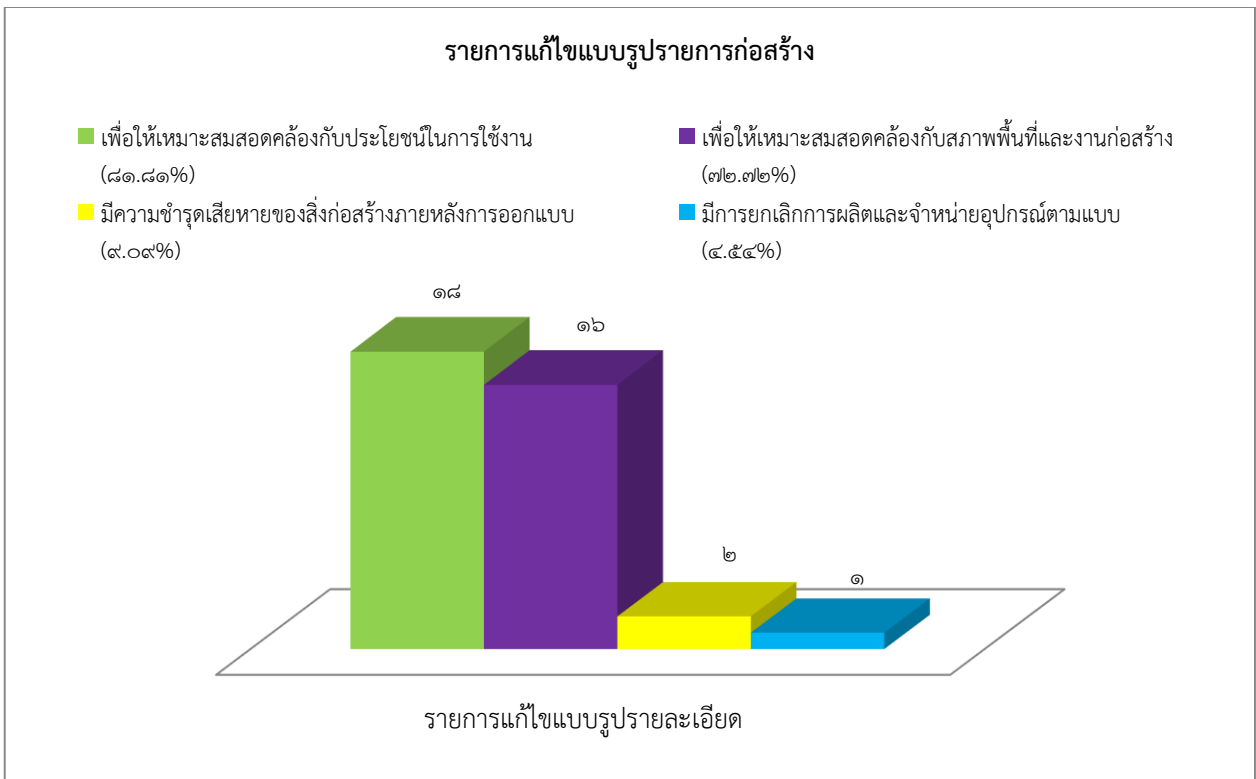


ภาพที่ ๕ แสดงข้อมูลรายละเอียดรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๓.๒) สาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๓.๒.๑) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง มีสาเหตุดังนี้

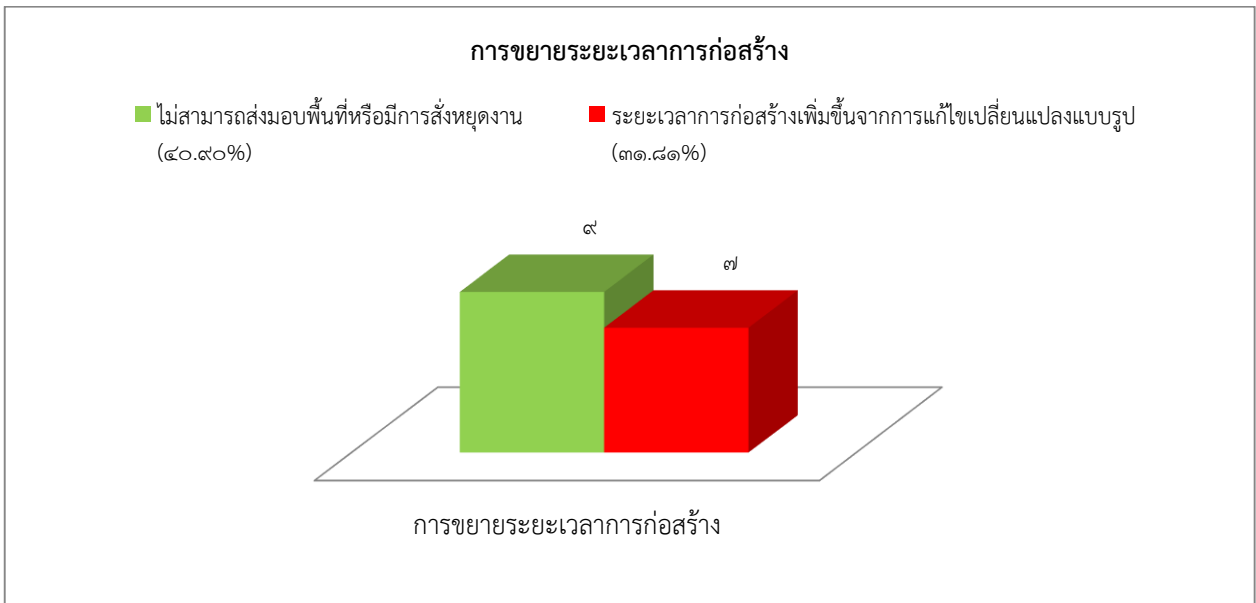
- (๑) เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับประโยชน์ในการใช้งาน
จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๑
- (๒) เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง
จำนวน ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๒
- (๓) มีความชำรุดเสียหายของสิ่งก่อสร้างภายหลังการออกแบบ
จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๙
- (๔) มีการยกเลิกการผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ตามแบบ
จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๕



ภาพที่ ๖ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการแก้ไขแบบรูปรายละเอียด

๓.๒.๒) การขยายระยะเวลาการทำงาน มีสาเหตุดังนี้

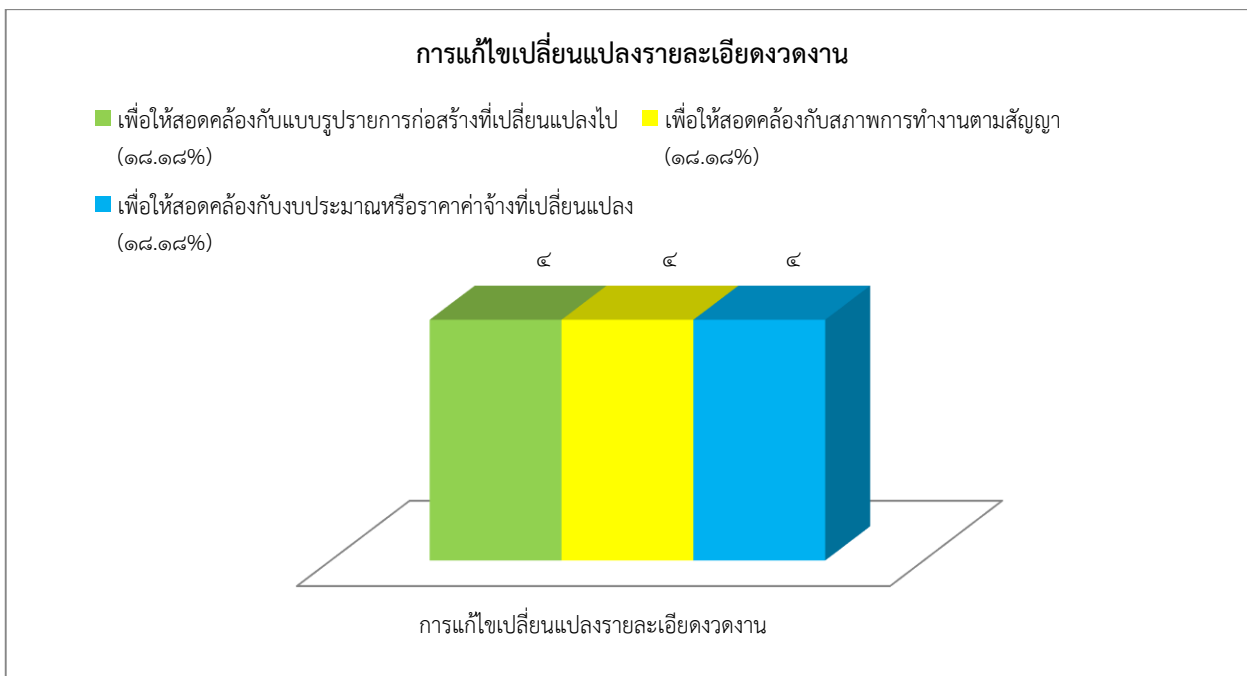
- (๑) ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือมีการสั่งหยุดงาน
จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๐
- (๒) ระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง
จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๑



ภาพที่ ๗ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการขยายระยะเวลาการก่อสร้าง

๓.๒.๓) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวงงาน มีสาเหตุดังนี้

- (๑) เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป
จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘
- (๒) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา
จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘
- (๓) เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือราคาค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลง
จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘



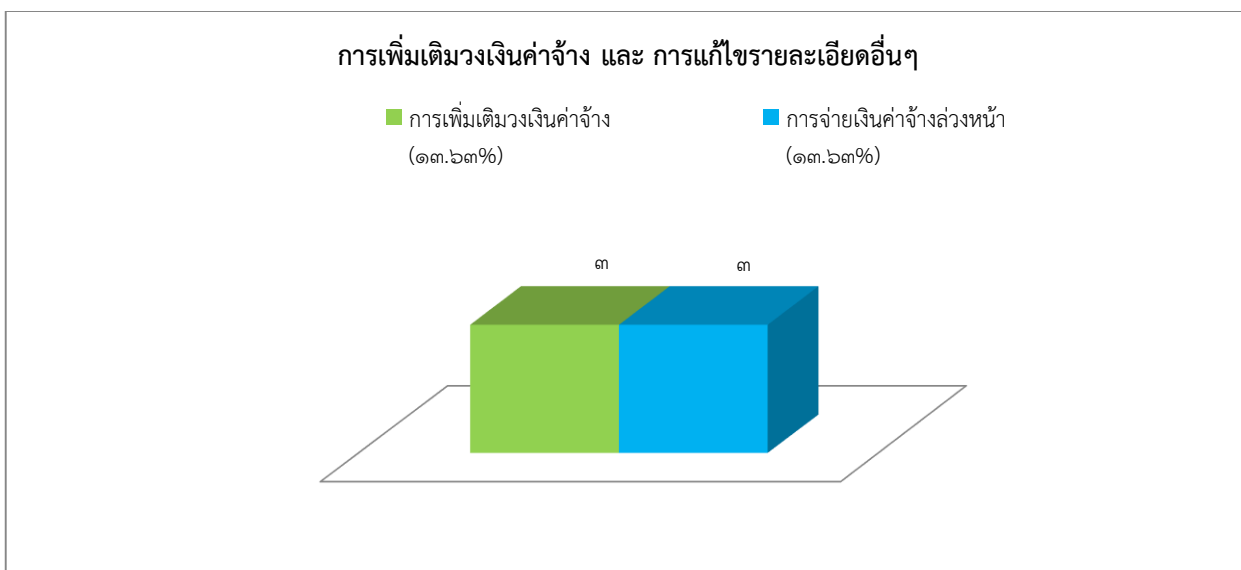
ภาพที่ ๘ แสดงสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา : ด้านการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวงงาน

๓.๒.๔) การเพิ่มเติมจำนวนเงินค่าจ้าง

- (๑) การเพิ่มเติมวงเงินค่าจ้าง
เนื่องจากการเพิ่มเติมและแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง
จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓
- (๒) การลดจำนวนเงินค่าจ้าง
จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐

๓.๒.๕) การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ

การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศเชิญชวน
จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓



ภาพที่ ๙ แสดงสาเหตุในการแก้ไขสัญญา : ด้านการเพิ่มเติมจำนวนเงินค่าจ้างและการแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ

๔) สรุปผลการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

เป็นการสรุปค่าร้อยละและความถี่ของปัจจัยสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อสร้างในแต่ละปัจจัย ตารางที่ ๗ แสดงสรุปปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

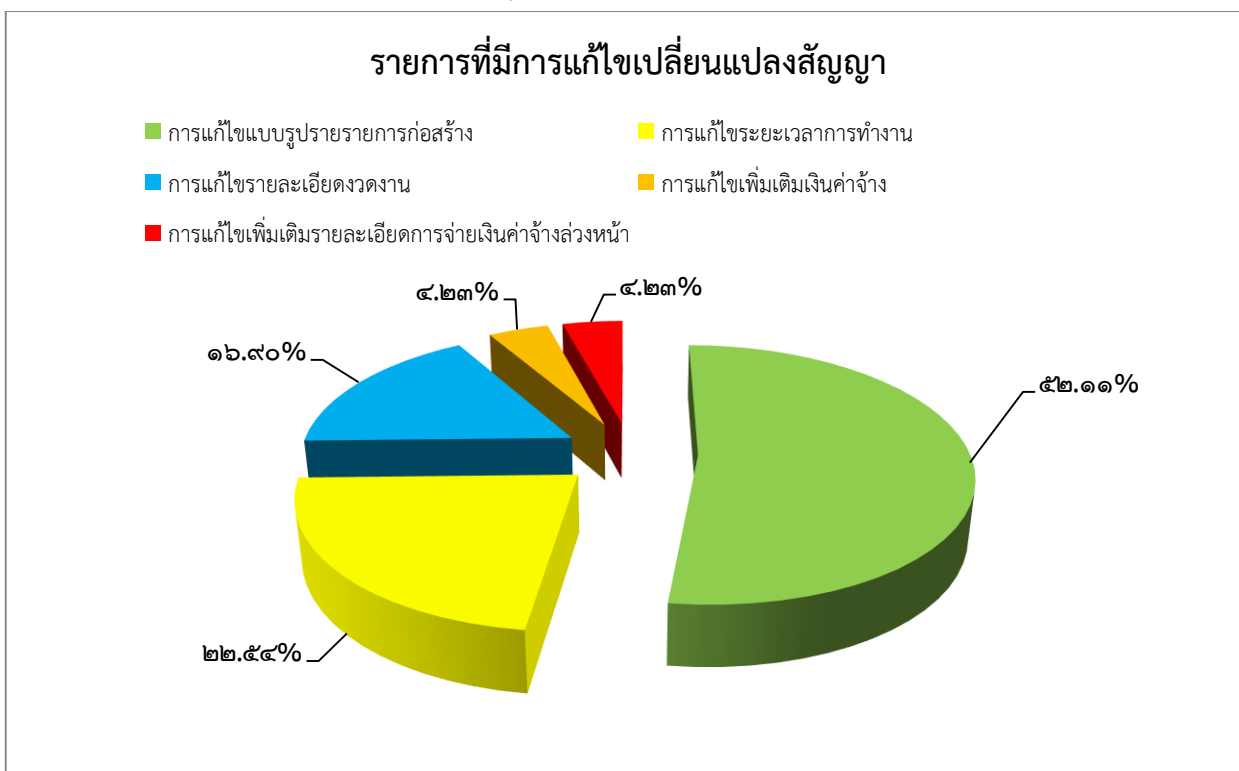
ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา				ร้อยละ	
รายการแก้ไข	สาเหตุ	จำนวน	รวม	แต่ละสาเหตุ	รวม
๑. การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	๑.๑ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับประโยชน์ในการใช้งาน	๑๘	๓๗	๒๕.๓๕	๕๒.๑๑
	๑.๒ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง	๑๖		๒๒.๕๔	
	๑.๓ มีความชำรุดเสียหายของสิ่งก่อสร้างภายหลังการออกแบบ	๒		๒.๘๒	
	๑.๔ มีการยกเลิกการผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ตามแบบ	๑		๑.๔๑	
๒. การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน	๒.๑ ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือมีการสั่งหยุดงาน	๙	๑๖	๑๒.๖๘	๒๒.๕๔
	๒.๒ ระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูป	๗		๙.๘๖	
๓. การแก้ไขรายละเอียดวงงาน	๓.๑ เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป	๔	๑๒	๕.๖๓	๑๖.๙๐
	๓.๒ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา	๔		๕.๖๓	
	๓.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือราคาค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลง	๔		๕.๖๓	

ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา				ร้อยละ	
รายการแก้ไข	สาเหตุ	จำนวน	รวม	แต่ละสาเหตุ	รวม
๔. การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง	๔.๑ มีการเพิ่มเติมและแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	๓	๓	๔.๒๓	๔.๒๓
๕. การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ	๕.๑ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า	๓	๓	๔.๒๓	๔.๒๓
รวม		๗	๗	๑๐๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๗ สามารถสรุปค่าความถี่ของปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๔.๑) รายการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

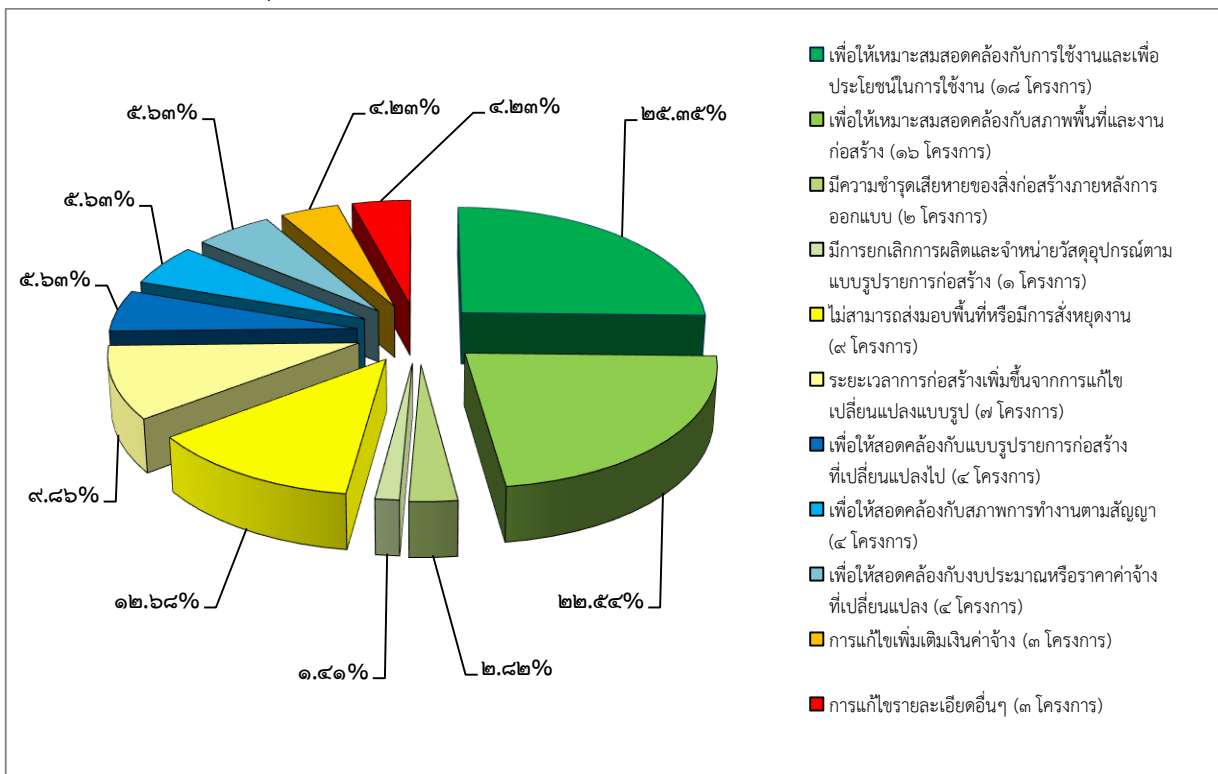
(๑) การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง	จำนวน ๓๗ ครั้ง	คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๑
(๒) การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน	จำนวน ๑๖ ครั้ง	คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๔
(๓) การแก้ไขรายละเอียดงาน	จำนวน ๑๒ ครั้ง	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๐
(๔) การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง	จำนวน ๓ ครั้ง	คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓
(๕) การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ	จำนวน ๓ ครั้ง	คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓



ภาพที่ ๑๐ แสดงผลการวิเคราะห์รายการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๔.๒) สาเหตุที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

- (๑) การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับประโยชน์ในการใช้งาน จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๓๕
- (๒) การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง จำนวน ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๔
- (๓) การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือสิ่งหยุดงาน จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๘
- (๔) การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน เนื่องจากใช้ระยะเวลาการทำงานเพิ่มเติมจากการแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๖
- (๕) มี ๓ เหตุ คือ การแก้ไขรายละเอียดงาน เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา และเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลงไป
 เหตุละ ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๓ รวมคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๐
- (๖) มี ๒ เหตุ คือ การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง เนื่องจากมีการแก้ไขเพิ่มเติมแบบรูปรายละเอียดและรายการก่อสร้าง และการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า
 เหตุละ ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓ รวมคิดเป็นร้อยละ ๘.๒๖



ภาพที่ ๑๑ แสดงผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๔.๒ การพิจารณาหลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

ตามมาตรา ๙๗ และ ๑๐๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖๕ และ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบ ข้อ ๑๔ , ๑๖ และ ๒๑ ของข้อกำหนดสัญญาจ้างก่อสร้าง ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรื่อง แบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถสรุปได้ว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญานั้นสามารถกระทำได้แต่จะต้องอยู่ภายใต้เหตุ ๒ ข้อ คือ ๑) มีความจำเป็นต้องแก้ไข แต่การแก้ไขนั้นต้องไม่ทำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นในฐานะผู้ว่าจ้างเสียประโยชน์ หรือ ๒) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- ๑) รายละเอียดรายการที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญา
- ๒) ต้องเปรียบเทียบคุณภาพของพัสดุหรือรายละเอียดของงาน
- ๓) ต้องเปรียบเทียบราคาของพัสดุหรือรายละเอียดงานตามสัญญา กับราคาของพัสดุและรายละเอียดงานที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

- ๔) กรณีการแก้ไขที่เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง หรืองานเทคนิคเฉพาะอย่าง ต้องได้รับการรับรองจากวิศวกร สถาปนิก และวิศวกรผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งรับผิดชอบหรือสามารถรับรองคุณลักษณะเฉพาะของแบบและรายการของงานก่อสร้าง หรือเทคนิคเฉพาะอย่างนั้นแล้วแต่กรณีด้วย

- ๕) กรณีที่ต้องเพิ่มหรือลดวงเงินจะต้องตกลงไปพร้อมกัน

- ๖) กรณีที่ต้องเพิ่มหรือลดระยะเวลาการทำงานต้องตกลงไปพร้อมกัน โดยพิจารณาตามจำนวนวันที่เกิดขึ้นจริง ตามเหตุ ดังนี้

- (๑) เหตุเกิดจากความผิดพลาดหรือบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ (ทั้งในส่วนมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในฐานะผู้ว่าจ้างและหน่วยงานของรัฐอื่น)

- (๒) เหตุสุดวิสัย

- (๓) เหตุจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย

สำหรับเหตุที่จะขอขยายระยะเวลาการทำงาน โดยอ้างเหตุสุดวิสัย หรือเหตุจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่นภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะยกมาอ้างเพื่อขอลดค่าปรับหรือขยายระยะเวลาการทำงานไม่ได้

๔.๓ พิจารณาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

จากการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ซึ่งทำให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาแล้ว ผู้วิเคราะห์จึงได้พิจารณาหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา ดังนี้

๑) กระบวนการสำรวจออกแบบ

(๑) การสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง ต้องมีการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง ให้ละเอียด ครอบคลุม ชัดเจน และถูกต้อง แล้วดำเนินการออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการก่อสร้างและการติดตั้งตามหลักวิชาช่าง วิชาชีพ และความปลอดภัยต่างๆ ตามกฎหมาย สำหรับงานนั้นๆ

(๒) การสำรวจความต้องการ สภาพ และลักษณะของใช้งานของอาคารและสิ่งก่อสร้าง ต้องรับเอาคำแนะนำ ข้อเสนอ และสำรวจขอบเขต วัตถุประสงค์ ลักษณะและความต้องการใช้งานของผู้ใช้งาน ให้ละเอียด ครอบคลุม และชัดเจน แล้วดำเนินการออกแบบให้เป็นไปตามขอบเขต วัตถุประสงค์ ลักษณะและความต้องการใช้งาน

(๓) การแบ่งรายละเอียดวงงาน ต้องใช้ความละเอียดรอบครอบในการพิจารณากำหนดรายละเอียดวงงานให้สอดคล้องสัมพันธ์กับลักษณะงานก่อสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และปริมาณงานที่กำหนดในแต่ละวงงานจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละวงงาน โดยจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างในแต่ละวงจะต้องไม่มากกว่าปริมาณงานในแต่ละวงนั้นๆ

(๔) การกำหนดระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ต้องกำหนดให้เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณ ลักษณะ ขั้นตอนและกระบวนการทำงาน

๒) กระบวนการกำหนดแผนและงบประมาณ

(๑) การกำหนดแผนการดำเนินโครงการ ควรกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการก่อสร้างให้สอดคล้องกับสภาพกิจกรรมและโครงการอื่นๆ ที่จะต้องดำเนินการในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและที่ต้องเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับพื้นที่ก่อสร้าง

(๒) การกำหนดงบประมาณในการดำเนินการก่อสร้าง ควรกำหนดให้เพียงพอและครอบคลุมต่อรายละเอียดงานก่อสร้าง วัตถุประสงค์ และภาพรวมของโครงการ

๓) กระบวนการตรวจสอบแบบรูปและกำหนดราคากลาง

(๑) การตรวจสอบและอนุมัติแบบรูป ควรต้องตรวจสอบรายละเอียดแบบรูปรายการก่อสร้างกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างจริงด้วย

(๒) การตรวจสอบหรือการกำหนดรายละเอียดวงงาน จะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับลักษณะงานก่อสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และปริมาณงานที่กำหนดในแต่ละวงงานจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละวงงาน โดยจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างในแต่ละวงจะต้องไม่มากกว่าปริมาณงานในแต่ละวงนั้นๆ

(๓) การกำหนดระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ต้องกำหนดให้เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณ ลักษณะ ขั้นตอนและกระบวนการทำงาน

(๔) การกำหนดราคากลาง ควรต้องตรวจสอบรายละเอียดรายการ ปริมาณงาน และราคา ค่าก่อสร้าง ในแต่ละรายการให้ละเอียดรอบคอบและถูกต้องตามรายการ ปริมาณงาน และอัตราค่าจ้าง ที่เกิดขึ้นจริง

๔) การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง

ผู้ใช้งานและหรือเจ้าของอาคารสิ่งก่อสร้าง ต้องแจ้งขอบเขตความต้องการและลักษณะการใช้งาน ต่อผู้ออกแบบให้ชัดเจน และเมื่อมีการออกแบบเป็นไปตามความต้องการใช้งานที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้แล้ว ไม่ควรมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขอบเขต ลักษณะ และความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง

บทที่ ๕

สรุปผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ

การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบปัจจัยที่เป็นเหตุให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง โดยผู้วิเคราะห์ได้กำหนดขอบเขตข้อมูลในการวิเคราะห์โครงการก่อสร้างที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี ในช่วงระยะเวลาที่มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ สัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) โดยใช้โครงการก่อสร้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาเป็นกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้วิเคราะห์ได้สำรวจเอกสารหลักฐานของโครงการก่อสร้าง นำมาวิเคราะห์โดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) บรรยาย และนำมาสรุปเป็นแผนภูมิและแผนภาพ จึงขอเสนอสรุปผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ ออกเป็น ๒ หัวข้อ ดังนี้

๕.๑ สรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ประกอบด้วย

- ๑) ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- ๒) หลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- ๓) แนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา
- ๔) สรุปผลการวิเคราะห์

๕.๒ ข้อเสนอแนะ

๕.๑ สรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๑) ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจเอกสารหลักฐานโครงการก่อสร้าง ในช่วงระยะเวลาที่มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ สัญญาจ้างก่อสร้างที่มีการลงนาม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) พบว่ามีโครงการก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น ๑๑๒ โครงการ เป็นโครงการที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๘๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๙ ของโครงการก่อสร้างทั้งหมด และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง จำนวน ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๘ ของโครงการก่อสร้างที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังกล่าว และมีโครงการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา มีจำนวน ๒๒ โครงการ โดยการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการก่อสร้างเป็นปัจจัยหลักที่ต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๑ รองลงมาคือ การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๔ การแก้ไขรายละเอียดวงงาน

คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๐ การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓ และการแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ (การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า) คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓ ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดปัจจัย ดังนี้

(๑) การแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้าง มีปัจจัย ดังนี้

(๑.๑) เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับการใช้งานและหรือเพื่อประโยชน์ในการใช้งาน โดยมีสาเหตุจากแบบรูปรายละเอียดรายการก่อสร้างตามสัญญา ไม่เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน และผู้ใช้งานอาคารสิ่งก่อสร้างมีความต้องการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแบบรูป เพื่อให้สามารถใช้งานอาคารสิ่งก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๑.๒) เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และงานก่อสร้าง โดยมีสาเหตุ คือ

(๑.๒.๑) สภาพพื้นที่หน้างานจริงไม่สอดคล้องสัมพันธ์กับแบบรูปรายละเอียดและรายการก่อสร้างตามสัญญา จึงทำให้ไม่สามารถทำการก่อสร้างได้ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง

(๑.๒.๒) มีการย้ายสถานที่ก่อสร้างเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ที่กำหนดตามแบบรูปรายการก่อสร้างได้

(๑.๒.๓) ไม่สามารถทำงานก่อสร้างตามหลักวิชาช่าง ตามเทคนิคของงานก่อสร้าง และตามมาตรฐานของงานก่อสร้าง ที่กำหนดไว้ในแบบรูปรายละเอียด

(๑.๒.๔) เพื่อเพิ่มความมั่นคงแข็งแรงของอาคารสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากหากดำเนินการก่อสร้างตามแบบรูปรายการก่อสร้างแล้ว อาคารและสิ่งก่อสร้างอาจไม่มีความมั่นคงแข็งแรงเพียงพอ

(๑.๓) มีความชำรุดเสียหายของสิ่งก่อสร้างภายหลังการออกแบบ เนื่องจากเมื่อมีการออกแบบและจัดจ้างแล้ว ในระหว่างการก่อสร้างปรากฏว่ามีความชำรุดเสียหายของอาคารสิ่งก่อสร้างเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงานก่อสร้างเพื่อให้อาคารและสิ่งก่อสร้างใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๑.๔) มีการยกเลิกการผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง โดยมีสาเหตุจากการที่วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่กำหนดตามแบบรูป รายการและรายละเอียดตามสัญญา ยกเลิกการผลิตและไม่มีจำหน่าย จึงต้องเปลี่ยนแปลงเป็นรุ่นใหม่ที่มีจำหน่าย โดยมีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้นหรือไม่น้อยกว่าเดิม

(๒) การแก้ไขระยะเวลาการทำงาน มีปัจจัย ดังนี้

(๒.๑) ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่หรือมีการสั่งหยุดงาน โดยมีสาเหตุ ดังนี้

(๒.๑.๑) การไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ให้แก่ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อสร้างตามกำหนดเวลาตามสัญญาได้ เช่น สภาพพื้นที่ยังไม่พร้อมให้เข้าดำเนินการ และพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างมีความจำเป็นจะต้องใช้งานในโครงการหรือกิจกรรมอื่น เป็นต้น

(๒.๑.๒) การสั่งหยุดงานในระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง เช่น มีโครงการหรือกิจกรรมอื่นที่จะต้องดำเนินการหรือใช้พื้นที่ในบริเวณที่จะดำเนินการก่อสร้าง และรอการวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายละเอียด เป็นต้น

(๒.๒) ระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้าง โดยมีสาเหตุจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแบบรูปรายละเอียดหรือรายการก่อสร้างแล้วทำให้ผู้รับจ้างต้องใช้ระยะเวลาในการทำงานในส่วนที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเพิ่มมากขึ้น

(๓) การแก้ไขรายละเอียดวงงาน มีปัจจัย ดังนี้

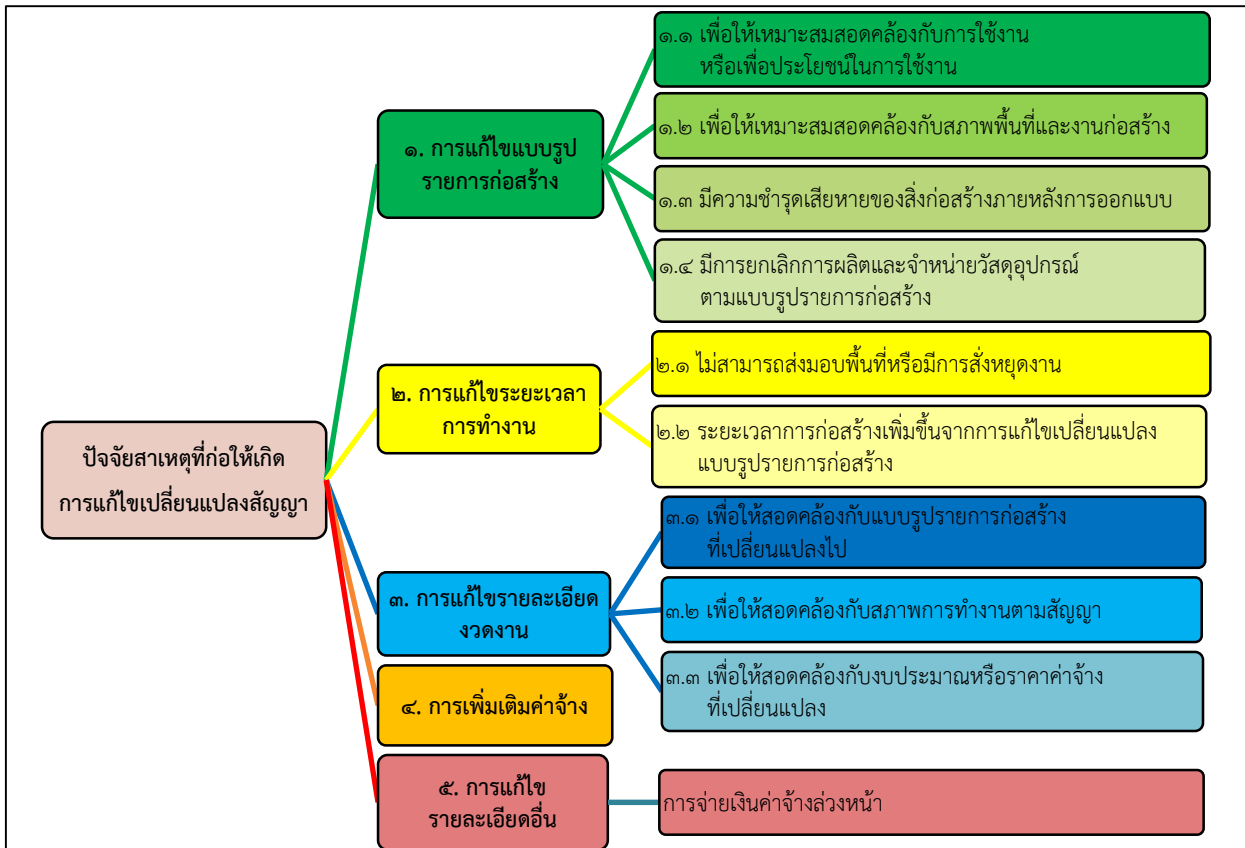
(๓.๑) เพื่อให้สอดคล้องกับแบบรูปรายการก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการก่อสร้างแล้ว มีความจำเป็นจะต้องแก้ไขรายละเอียดวงงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดรายการก่อสร้างและลักษณะการทำงานตามแบบรูปรายละเอียดที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

(๓.๒) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานตามสัญญา โดยมีสาเหตุจากการกำหนดวงงานตามสัญญาไม่สอดคล้องกับสภาพ ลักษณะ และขั้นตอนการทำงาน และมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขรายละเอียดวงงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดรายการก่อสร้างและลักษณะการทำงานตามแบบรูปรายการก่อสร้างที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

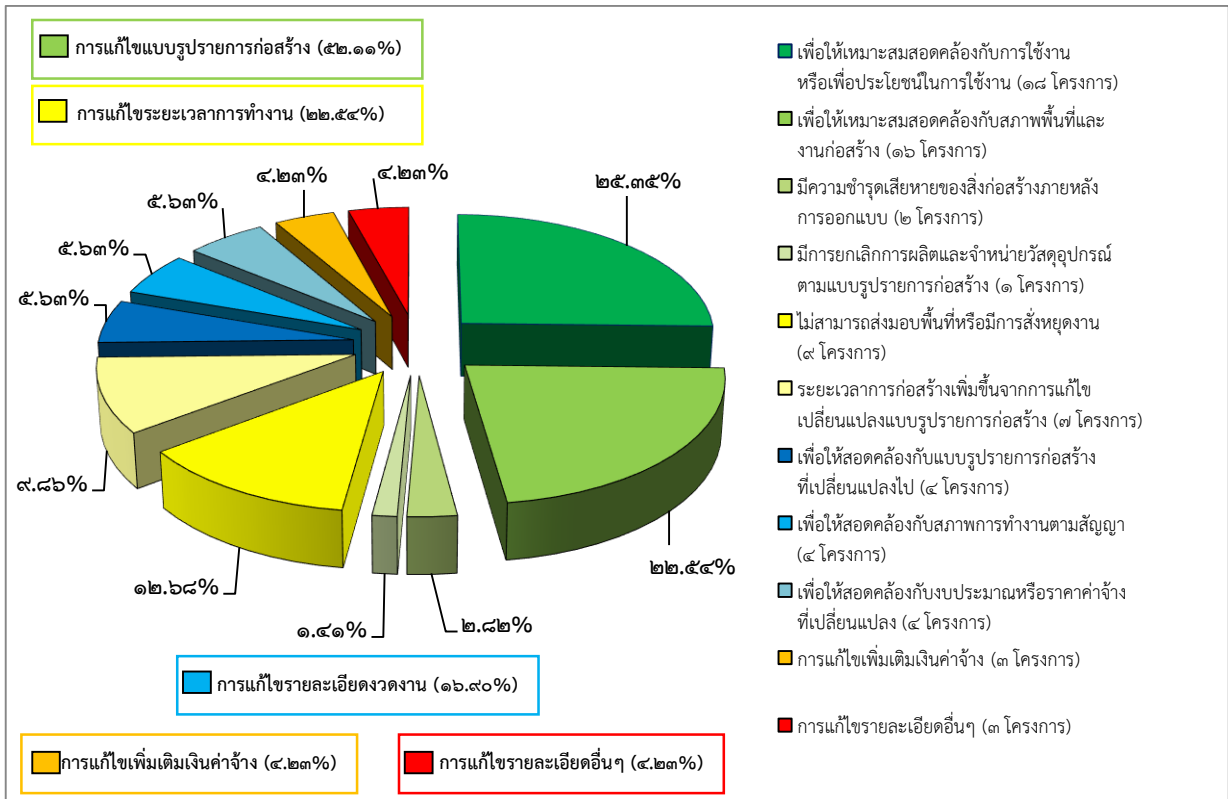
(๓.๓) เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณหรือราคาค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลง เนื่องจากเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าจ้างตามสัญญา จะต้องปรับเปลี่ยนรายละเอียดวงงานและการเบิกจ่ายค่าจ้างในแต่ละงวดให้สอดคล้องกับค่าจ้างที่เปลี่ยนแปลงไป

(๔) การแก้ไขเพิ่มเติมเงินค่าจ้าง โดยมีสาเหตุจากมีความจำเป็นจะต้องเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายละเอียดและรายการก่อสร้าง เช่น เพื่อแก้ไขความชำรุดบกพร่องของอาคารและสิ่งก่อสร้างที่มีเพิ่มเติมภายหลังจากที่ออกแบบและจัดจ้างแล้ว และเพิ่มเติมรายการก่อสร้างเพื่อให้อาคารสิ่งก่อสร้างสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๕) การแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ โดยเป็นการแก้ไขรายละเอียดในส่วนการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า โดยมีสาเหตุจากการที่ประกาศเชิญชวนและหรือขอบเขตการจ้างกำหนดให้ต้องจ่ายค่าจ้างล่วงหน้า แต่ในสัญญาจ้างไม่ได้กำหนดรายละเอียดให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า จึงจำเป็นต้องแก้ไขรายละเอียดสัญญาจ้างให้ตรงตามเจตนารมณ์ของสัญญา โดยกำหนดให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ในสัญญาจ้าง



ภาพที่ ๑๒ แสดงสรุปรายการปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญา



ภาพที่ ๑๓ แสดงสรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๒) หลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

ตามมาตรา ๙๗ และ ๑๐๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖๕ และ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบ ข้อ ๑๔ , ๑๖ และ ๒๑ ของข้อกำหนดสัญญาจ้างก่อสร้าง ตามประกาศคณะกรรมการ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรื่อง แบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถสรุปได้ว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญานั้น สามารถกระทำได้แต่จะต้องอยู่ภายใต้เหตุ ๒ ข้อ คือ ๑) มีความจำเป็นต้องแก้ไข แต่การแก้ไขนั้นต้องไม่ทำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นในฐานะผู้ว่าจ้างเสียประโยชน์ หรือ ๒) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) รายละเอียดรายการที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญา

(๒) ต้องเปรียบเทียบคุณภาพของพัสดุหรือรายละเอียดของงาน

(๓) ต้องเปรียบเทียบราคาของพัสดุหรือรายละเอียดงานตามสัญญา กับราคาของพัสดุและรายละเอียดงานที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

(๔) กรณีการแก้ไขที่เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง หรืองานเทคนิคเฉพาะอย่าง ต้องได้รับการรับรองจากวิศวกร สถาปนิก และวิศวกรผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรับผิดชอบหรือสามารถรับรองคุณลักษณะเฉพาะของแบบและรายการของงานก่อสร้าง หรือเทคนิคเฉพาะอย่างนั้นแล้วแต่กรณีด้วย

(๕) กรณีที่ต้องเพิ่มหรือลดวงเงินจะต้องตกลงไปพร้อมกัน

(๖) กรณีที่ต้องเพิ่มหรือลดระยะเวลาการทำงานต้องตกลงไปพร้อมกัน โดยพิจารณาตามจำนวนวันที่เกิดขึ้นจริง ตามเหตุดังนี้

(๖.๑) เหตุเกิดจากความผิดพลาดหรือบกพร่องของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(๖.๒) เหตุสุดวิสัย

(๖.๓) เหตุจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย

สำหรับเหตุที่จะขอขยายระยะเวลาการทำงาน โดยอ้างเหตุสุดวิสัย หรือเหตุจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใด ที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่นภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะยกมาอ้างเพื่อของดหรือลดค่าปรับหรือขยายระยะเวลาการทำงานไม่ได้

๑.๓ แนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา

จากการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ซึ่งทำให้ทราบปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขสัญญาแล้ว ผู้วิเคราะห์จึงได้พิจารณาหาแนวทางและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญา ดังนี้

(๑) กระบวนการสำรวจออกแบบ

(๑.๑) การสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง ต้องมีการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง ให้ละเอียด ครอบคลุม ชัดเจน และถูกต้อง แล้วดำเนินการออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการก่อสร้างและการติดตั้งตามหลักวิชาช่าง วิชาชีพ และความปลอดภัยต่างๆ ตามกฎหมาย สำหรับงานนั้นๆ

(๑.๒) การสำรวจความต้องการ สภาพ และลักษณะของใช้งานของอาคารและสิ่งก่อสร้าง ต้องรับเอาคำแนะนำ ข้อเสนอ และสำรวจขอบเขต วัตถุประสงค์ ลักษณะและความต้องการใช้งานของผู้ใช้งาน ให้ละเอียด ครอบคลุม และชัดเจน แล้วดำเนินการออกแบบให้เป็นไปตามขอบเขต วัตถุประสงค์ ลักษณะและความต้องการใช้งาน

(๑.๓) การแบ่งรายละเอียดวงงาน ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการพิจารณากำหนดรายละเอียดวงงานให้สอดคล้องสัมพันธ์กับลักษณะงานก่อสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และปริมาณงานที่กำหนดในแต่ละวงงานจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละวงงาน โดยจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างในแต่ละวงจะต้องไม่มากกว่าปริมาณงานในแต่ละวงนั้นๆ

(๑.๔) การกำหนดระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ต้องกำหนดให้เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณ ลักษณะ ขั้นตอนและกระบวนการทำงาน

(๒) กระบวนการกำหนดแผนและงบประมาณ

(๒.๑) การกำหนดแผนการดำเนินโครงการ ควรกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการก่อสร้างให้สอดคล้องกับสภาพกิจกรรมและโครงการอื่นๆ ที่จะต้องดำเนินการในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและที่ต้องเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับพื้นที่ก่อสร้าง

(๒.๒) การกำหนดงบประมาณในการดำเนินการก่อสร้าง ควรกำหนดให้เพียงพอและครอบคลุมต่อรายละเอียดงานก่อสร้าง วัตถุประสงค์ และภาพรวมของโครงการ

(๓) กระบวนการตรวจสอบแบบรูปและกำหนดราคากลาง

(๓.๑) การตรวจสอบและอนุมัติแบบรูป ควรต้องตรวจสอบรายละเอียดแบบรูปรายการก่อสร้างกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างจริงด้วย

(๓.๒) การตรวจสอบหรือการกำหนดรายละเอียดวงงาน จะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับลักษณะงานก่อสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการก่อสร้าง และปริมาณงานที่กำหนดในแต่ละวงงานจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละวงงาน โดยจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างในแต่ละวงจะต้องไม่มากกว่าปริมาณงานในแต่ละวงนั้นๆ

(๓.๓) การกำหนดระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ต้องกำหนดให้เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณ ลักษณะ ขั้นตอนและกระบวนการทำงาน

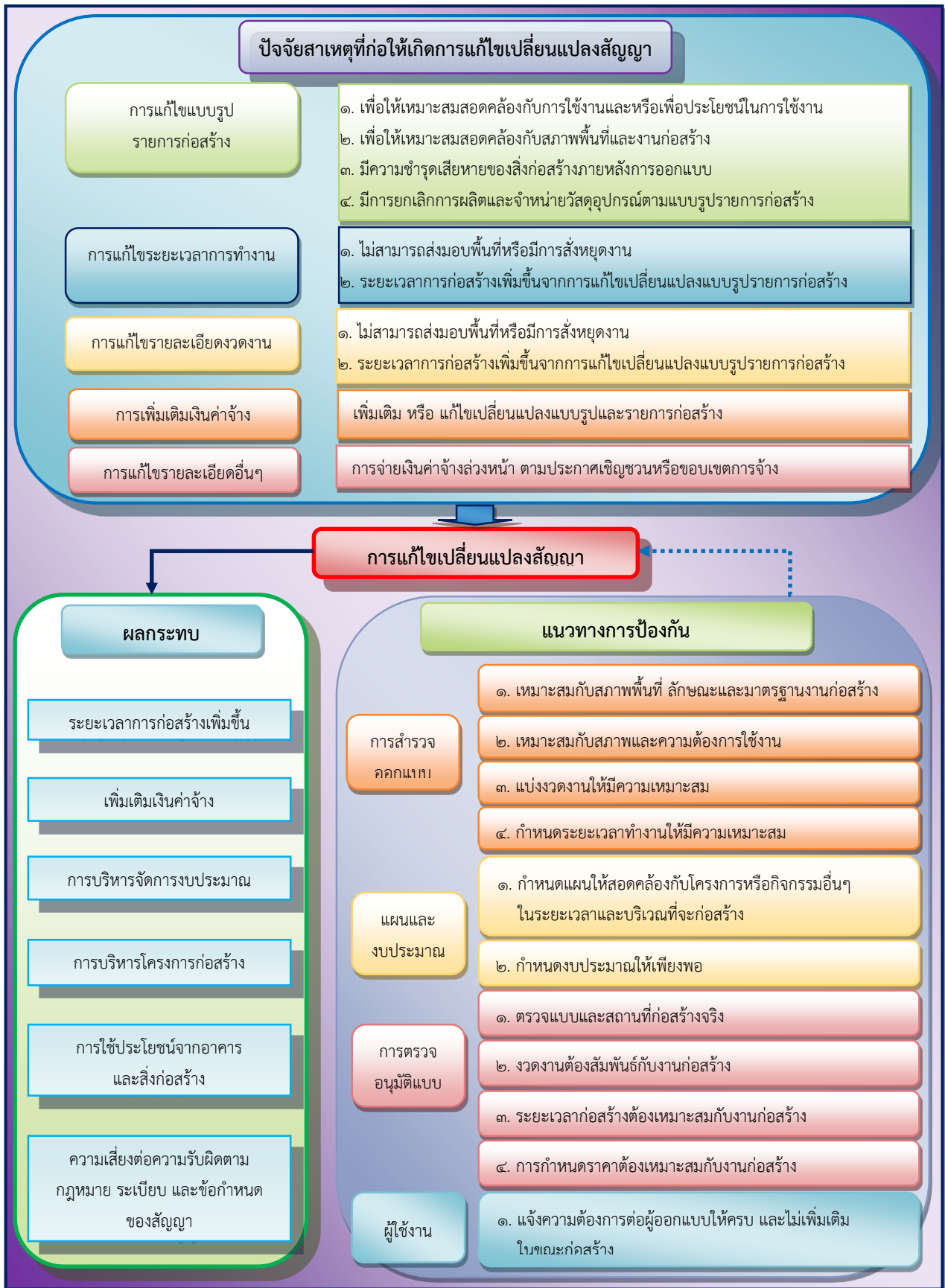
(๓.๔) การกำหนดราคากลาง ควรต้องตรวจสอบรายละเอียดรายการ ปริมาณงาน และราคา ค่าก่อสร้าง ในแต่ละรายการให้ละเอียดรอบครอบและถูกต้องตามรายการ ปริมาณงาน และอัตราค่าจ้าง ที่เกิดขึ้นจริง

(๔) การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง

ผู้ใช้งานและหรือเจ้าของอาคารสิ่งก่อสร้าง ต้องแจ้งขอบเขตความต้องการและลักษณะการใช้งาน ต่อผู้ออกแบบให้ชัดเจน และเมื่อมีการออกแบบเป็นไปตามความต้องการใช้งานที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้แล้ว ไม่ควรมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขอบเขต ลักษณะ และความต้องการใช้งานในระหว่างการก่อสร้าง

๑.๔ สรุปผลการวิเคราะห์

เมื่อพิจารณาจากผลการวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่ก่อให้เกิดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างก่อสร้าง จะเห็นได้ว่า เมื่อมีปัจจัยและเหตุอันนำไปสู่การแก้ไขสัญญาก่อสร้างแล้ว ย่อมส่งผลกระทบต่อการบริหารสัญญา ก่อสร้างในระหว่างการก่อสร้างอีกหลายกรณี อาทิเช่น การไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการ ก่อสร้างตามกำหนดเวลาของสัญญา การสั่งหยุดงาน และการเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปและ รายการก่อสร้าง ส่งผลกระทบต่อทำให้ต้องขยายระยะเวลาการก่อสร้างและไม่สามารถเข้าใช้ประโยชน์จากอาคารและ สิ่งก่อสร้างได้ตามกำหนดเวลาตามแผนงานและโครงการ มีการเพิ่มเติมงบประมาณค่าจ้าง ส่งผลกระทบต่อ การบริหารจัดการงบประมาณและระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนด ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น และเมื่อการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างย่อมต้องเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่และ ความรับผิดชอบของสภามหาวิทยาลัยและหรืออธิการบดีในฐานะผู้อนุมัติและลงนามในสัญญา คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ ในฐานะผู้มีหน้าที่บริหารสัญญา ผู้ควบคุมงาน ในฐานะผู้มีหน้าที่ควบคุมตรวจสอบการทำงาน ให้เป็นไปตามแบบรูปรายละเอียดและข้อกำหนดของสัญญา เจ้าหน้าที่พัสดุ ในฐานะผู้พิจารณาก่อนการและเสนอ ความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติ และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนด ของสัญญา ซึ่งมีกระบวนการขั้นตอนและรายละเอียดที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ รวมตลอดทั้งมีบทกำหนดโทษ ทั้งทางอาญา ทางแพ่ง ทางปกครอง และทางละเมิดไว้ด้วย จึงเป็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องพิจารณาและดำเนินการให้ไปตามหลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของสัญญา อย่างละเอียด รอบครอบและเคร่งครัด และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยขอนแก่นหรือไม่ทำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเสียประโยชน์เท่านั้น



ภาพที่ ๑๔ สรุปผลการวิเคราะห์

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อเป็นการลดปัจจัยอันเป็นสาเหตุในการแก้ไขสัญญาก่อสร้าง และลดผลกระทบจากการแก้ไขสัญญา เช่น การขยายระยะเวลาการก่อสร้าง การเพิ่มเติมงบประมาณค่าจ้าง การบริหารโครงการก่อสร้าง แผนการใช้ประโยชน์จากโครงการก่อสร้าง และการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา เป็นต้น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม และกองอาคารและสถานที่ ควรนำเอาแนวทางในการป้องกันมิให้เกิดการแก้ไขสัญญาจากการวิเคราะห์นี้ ไปกำหนดเป็นแนวทาง มาตรฐาน ระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันหรือลดเหตุปัจจัยอันจะนำไปสู่การแก้ไขสัญญาต่อไป

บรรณานุกรม

กฎหมาย

“ประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรื่อง แบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐” (๒๕๖๐, ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๓๗ ง. หน้า ๘-๙. แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง.

“พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” (๒๕๖๐, ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๓๔ ตอนที่ ๒๔ ก. หน้า ๑๓-๕๔.

“ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” (๒๕๖๐, ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๑๐ ง. หน้า ๑-๗๑.

“ระเบียบการก่อกำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙” (๒๕๔๙, ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๒๓ ตอนพิเศษ ๓๑ ง. หน้า ๒๖-๒๗

หนังสือราชการ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง.

(๒๕๖๑, ๒๓ กรกฎาคม). หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๓๐๑๘๔ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติโครงการ “งานก่อสร้าง”.

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง. (๒๕๖๑, ๔ มิถุนายน).

หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๒๕๙ เรื่อง ข้อความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐.

สำนักงานงบประมาณ.(๒๕๕๔, ๑๕ สิงหาคม). หนังสือ ที่ นร ๐๗๐๔/ว.๗๘ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อกำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อกำหนดผู้กักกัน.

หนังสือ บทความ และวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ชุมพล จันทรสม. (๒๕๔๑). ข้อกำหนดในการควบคุมงานก่อสร้างเบื้องต้น. สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ๔๒ หน้า.

ชุมพล จันทรสม. (๒๕๔๗). คู่มือผู้ควบคุมงานก่อสร้างสำหรับโครงการก่อสร้าง ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น. สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ๑๑๘ หน้า.

ชุมพล จันทรสม. (๒๕๕๐). รายงานการศึกษา เรื่องการศึกษาโครงการก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น : กรณีศึกษากระบวนการบอกเลิกสัญญาก่อสร้าง. สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ๖๖ หน้า.

ปรีชา อินสาลี. (๒๕๕๖). การแก้ไขสัญญาระหว่างการก่อสร้างโครงการภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น.

วิทยานิพนธ์วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
กุลวรรธ สุริยะศรี, ภิรมย์ กองผาพา, รุ่ง ภัทรอมรกุล, และวัชร พัฒนาวิวัฒน์พร. (๒๕๕๗,ตุลาคม).
รายงานวิจัย การศึกษาปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น.
ขอนแก่น : กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

ภาคผนวก

- หมายเลข ๑ ตารางแสดงข้อมูลสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
- หมายเลข ๒ ตารางแสดงข้อมูลรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- หมายเลข ๓ ตารางแสดงข้อมูลสาเหตุในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา
- หมายเลข ๔ แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดสัญญาจ้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญารายโครงการ

หมายเลข ๑ ตารางแสดงข้อมูลสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๑.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง (บาท)	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระเบียบว่า ด้วย การจัดซื้อฯ		สถานะ โครงการ	
				๖๐ ใช้	๖๐ ไม่ใช้	ก่อสร้าง	แล้วเสร็จ
๑	๔/๒๕๖๐	ปรับปรุงภูมิทัศน์บึงสีฐานตะวันออก	๒,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒	๕/๒๕๖๐	ย้ายต้นไม้เพื่อก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๓	๘/๒๕๖๐	ก่อสร้างลานลอยกระทงบึงสีฐานตะวันออก	๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๔	๑๑/๒๕๖๐	ก่อสร้างโรงเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม	๓๐๖,๘๘๘.๐๐	๐	๑	๐	๑
๕	๑๖/๒๕๖๐	ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแรงสูง	๓๕๔,๔๑๗,๑๗๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๖	๓๗/๒๕๖๐	ปรับปรุงอาคารพลังงานและนวัตกรรม	๖๙๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๗	๔๐/๒๕๖๐	ก่อสร้างสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๔ (ขอนแก่น) ในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๙๙๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๘	๔๔/๒๕๖๐	ปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษา ที่ ๗ และ ๘	๓,๗๙๘,๕๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๙	๔๕/๒๕๖๐	ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศศูนย์ สัตวทดลอง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๔,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๐	๖๒/๒๕๖๐	ปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษาหญิง ที่ ๒๑ และ ๒๓	๑๓,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๑	๗๓/๒๕๖๐	ต่อเติมพื้นที่ระเบียงชั้น ๒ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป อาคารพจนีย์ สารสิน	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๒	๘๒/๒๕๖๐	ก่อสร้างห้องปฏิบัติการด้านศิลปะการละคร (Black Box Studio) คณะศิลปกรรมศาสตร์	๔,๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๓	๙๒/๒๕๖๐	ปรับปรุงระบบปรับอากาศห้องสำนักงานสภา ชั้น ๒ อาคารสิริคุณากร	๒๔๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๔	๘๔/๒๕๖๐	ปรับปรุงหอแสดงนิทรรศการเป็นโรงละคร คณะศิลปกรรมศาสตร์	๓๘,๙๙๖,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๕	๑๐๔/๒๕๖๐	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่สำนักวัฒนธรรม	๒๗๙,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๖	๑๐๒/๒๕๖๐	ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ๑ หลัง	๒๖๔,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๗	๑๐๓/๒๕๖๐	ปรับปรุงโรงจอดรถเป็นโรงอาหาร	๗๔๙,๕๙๔.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๘	๑๑๘/๒๕๖๐	ซ่อมแซมพัฒนาหมู่บ้านและแฟลต	๑๙๗,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๑๙	๑๒๖/๒๕๖๐	ซ่อมแซมระบบท่อน้ำ สระว่ายน้ำชลเห็นชอบ	๑๘๑,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๐	๑๒๗/๒๕๖๐	ปรับปรุงซ่อมแซมกระเบื้องและอุปกรณ์ในตัวสระว่ายน้ำ ชลเห็นชอบ	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๑	๑๓๑/๒๕๖๐	ก่อสร้างถนนเชื่อมโรงแรมขวัญมอและอาคารศิษย์เก่า	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สร.	โครงการ	ค่าจ้าง (บาท)	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระบุว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	ก่อสร้าง	แล้วเสร็จ
๒๒	๑๓๕/๒๕๖๐	ปรับปรุงลานจอดรถจักรยานยนต์ สวนรุกขชาติ	๙๗๕,๒๒๘.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๓	๑๓๘/๒๕๖๐	ปรับปรุงศูนย์อาหารและบริการ ๒ (โรงอาหารชาย)	๑๙,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๔	๑๓๙/๒๕๖๐	ปรับปรุงหลังคาชั้นดาดฟ้าของอาคารพจน สารสิน	๑,๓๐๘,๘๕๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๕	๑๔๓/๒๕๖๐	ปรับปรุงพื้นที่สาธารณะระหว่าง ๕ คณะ	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
๒๖	๑๔๔/๒๕๖๐	ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันสัตว์ที่ก่อให้เกิดเหตุไฟฟ้าลัดวงจร ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	๑,๔๒๘,๘๒๑.๕๕	๐	๑	๐	๑
๒๗	๑๔๕/๒๕๖๐	ก่อสร้างหลังคาหลุมระหว่างอาคารระดับประถมศึกษา โรงเรียนสาธิต (มอดินแดง)	๓,๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๑
รวม			๑,๗๑๘,๒๙๖,๐๔๑.๕๕	๐	๒๗	๐	๒๗
				๒๗		๒๗	

๑.๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ที่	สัญญา เลขที่ สร.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระบุว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๑	๘/๒๕๖๑	ตกแต่งภายในโครงการจัดทำส่วนนิทรรศการหอย ในประเทศไทย อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติ	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑
๒	๑๑/๒๕๖๑	ก่อสร้างจุดตรวจย่อยหน้าหอพักนักศึกษาพยาบาล และหมู่บ้านศูนย์แพทย์ ๑ หลัง	๔๘๓,๖๔๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓	๑๓/๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบระบายน้ำอาคารคummings สำนัก วัฒนธรรม	๔๐๒,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔	๑๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียอาคารพิพิธภัณฑ์ สำนักวัฒนธรรม	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๕	๑๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเดินศึกษาธรรมชาติ (ลานไทร คummings)	๖,๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๖	๑๗/๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างประตูลีฐาน	๔๙๔,๒๔๙.๙๖	๑	๐	๐	๑	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระเบียบว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๗	๑๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างประตูดินแดง	๔๙๔,๒๔๙.๕๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๘	๑๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงบริเวณโรงผลิตพลังงานทดแทนก๊าซไปโอมีเทนอัด (CBG)	๓๙๘,๐๔๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๙	๓๕/๒๕๖๑	แก้ไขจุดอันตรายทางถนนภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๑๐	๔๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๑๑	๕๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงและซ่อมแซมแพลตฟอร์มรถหน่วง	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๒	๗๓/๒๕๖๑	บำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๓	๗๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงฝ้าชายคาอาคารสถาบันขงจื้อ	๕๑๒,๘๒๗.๖๕	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๔	๗๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงพื้นที่รอบอาคารพลศึกษาอนุประสงค์	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๕	๗๖/๒๕๖๑	ปรับปรุงจุดตั้งศาลารอรถ KST	๕๙๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๖	๘๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงศูนย์ประชุมเนกประสงค์กาญจนาภิเษก	๗๕,๔๐๐,๐๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๑๗	๘๗/๒๕๖๑	ปรับปรุงห้องเรียน Smart Classroom สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน	๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๘	๘๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารสำนักวิทยบริการ	๑๒,๑๕๕,๔๘๔.๖๐	๑	๐	๑		๐	๑
๑๙	๙๐/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารสำนักศิลปวัฒนธรรม	๑๐,๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๐	๙๑/๒๕๖๑	โครงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนในหน่วยงานภาครัฐ	๔๔,๕๕๗,๘๔๙.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๑	๙๕/๒๕๖๑	รื้อถอนอาคารฟาร์มคณะเกษตรศาสตร์	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๒	๙๖/๒๕๖๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ	๔๙,๖๒๗,๐๓๕.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๓	๙๗/๒๕๖๑	ติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณด้านหน้าอาคารพจน์ สารสิน	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๔	๑๐๑/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรงเรียนสาธิต วิทยาเขตหนองคาย	๒๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๕	๑๐๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงถนนสหศาสตร์บริเวณหน้าคณะทันตแพทยศาสตร์ (จากส่วนต่อถึงหน้าวงเวียนคณะเทคนิคการแพทย์)	๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๒๖	๑๐๕/๒๕๖๑	ซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐๐KVA คณะเกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระเบียบว่า ด้วย การจัดซื้อฯ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๒๗	๑๐๖/๒๕๖๑	จัดสภาพแวดล้อมภายนอกเตรียมรับเสด็จ (สถาบันพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน)	๒,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒๘	๑๑๑/๒๕๖๑	ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในระบบจำหน่ายไฟฟ้าที่ชำรุด (พื้นที่ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ)	๕,๗๐๘,๓๔๓.๐๐	๑	๐	๑	๑	๐	๑
๒๙	๑๑๓/๒๕๖๑	ชุดลอกวางระบายน้ำคลองคางหมู ศูนย์แพทย์ ๗	๓๙๓,๗๖๒.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๐	๑๑๖/๒๕๖๑	ปรับปรุงถนนวิทยพัฒนา (สามแยก รพภ. ถึงวง เวียน สะพานขาว)	๓,๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๑	๐	๑
๓๑	๑๑๗/๒๕๖๑	ติดตั้งลิฟท์โดยสารขึ้นอาคารสถาบันวิจัยและ พัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน	๔,๙๓๖,๐๘๖.๘๑	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๒	๑๒๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงพื้นที่ Epoxy ศูนย์สัตว์ทดลองภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๓	๑๒๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารศูนย์อาหารและบริการ ๑ ชั้น ๓ เป็นที่ตั้งโครงการ Creative Innovation Hubs	๙๖๔,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๔	๑๒๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงสนามเปตอง	๔๙๖,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๕	๑๓๑/๒๕๖๑	ปรับปรุงห้องน้ำสนามกีฬา ๔ สนาม	๓๐๔,๙๓๗.๙๘	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๖	๑๓๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงพื้นสนามเทนนิสสี่ฐาน	๑๒๓,๙๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๗	๑๓๓/๒๕๖๑	ปรับปรุงสนามแบดมินตัน	๔๘๑,๕๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓๘	๑๓๖/๒๕๖๑	บำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบส่งจ่ายกำลังไฟฟ้า	๒,๘๒๒,๐๙๒.๙๐	๑	๐	๑	๑	๐	๑
๓๙	๑๓๗/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารพลศึกษา	๗๕๙,๔๕๕.๓๒	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔๐	๑๓๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงศูนย์ประชุมเนกประสงค์กาญจนาภิเษก ระยะที่ ๒	๑๓๖,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๑	๐	๑
๔๑	๑๔๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหลังอาคารสำนักงาน อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๓,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๑	๐	๑
๔๒	๑๔๗/๒๕๖๑	ปรับปรุงสนามกีฬาอาคารพลศึกษาเนกประสงค์	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔๓	๑๕๑/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรงเรือนเพาะชำกล้าไม้	๑๙๙,๙๒๑.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔๔	๑๕๗/๒๕๖๑	ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวโรงเรียนสาธิต (ฝ่าย อนุบาลศึกษา)	๑,๔๔๓,๐๒๐.๘๖	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔๕	๑๕๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๖,๙๔๓,๖๕๒.๖๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระเบียบว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๔๖	๑๖๑/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารขวัญมอ	๖๓,๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐
๔๗	๑๖๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาเขตหนองคาย	๒,๐๙๙,๙๙๙.๐๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑
๔๘	๑๖๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงป้อมยามรักษาการณ์	๑๖๓,๕๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๔๙	๑๗๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงสำนักงานบริหารและพัฒนาวิชาการ	๑๒,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๐	๑๗๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานกีฬา	๓๗๒,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๑	๑๘๒/๒๕๖๑	ซ่อมแซมศูนย์อาหารและบริการ ๔ (อาคารจอตรด ๑)	๓๓๙,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๐	๑
๕๒	๑๘๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงสวนหย่อมและแปลงไม้ประดับข้างลาน จอตรดทางเข้าประตู ๒ (ศาลเจ้าพ่อมอดินแดง)	๑๒๘,๑๓๑.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๓	๑๙๐/๒๕๖๑	ต่อเติมกันสาดโรงอาหารชั่วคราว	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๔	๑๙๑/๒๕๖๑	ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าตลادمอดินแดง	๒๙๙,๖๒๘.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๕	๑๙๓/๒๕๖๑	ก่อสร้างลานฝั่งทิศใต้อาคารพลศึกษา อเนกประสงค์	๑,๖๘๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๖	๑๙๔/๒๕๖๑	จ้างเหมาล้อมต้นไม้ในพื้นที่บริเวณอาคาร สำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์	๑๔๒,๐๔๓.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๗	๑๙๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงรางน้ำบนหลังคาอาคารพจนานุกรม	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๘	๑๙๖/๒๕๖๑	ซ่อมบำรุงระบบสายเมนไฟฟ้าแรงต่ำและรางเดิน สายไฟภายในศูนย์อาหารและบริการ ๑ (คอม เพล็กซ์)	๑๓๔,๒๖๓.๖๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕๙	๒๑๕/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรงคัดแยกขยะ	๑๕,๐๔๒,๐๖๗.๒๑	๑	๐	๑		๐	๑
๖๐	๒๒๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงตู้ควบคุมไฟฟ้า (MBD) ภายในหอพัก นพรัตน์ (หอ ๙ หลัง)	๗๒๖,๒๓๖.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๖๑	๒๓๗/๒๕๖๑	ปรับปรุงศาลาธรรมสถานเจ้าพ่อมอดินแดง ระยะเวลา ที่ ๑	๔๙๙,๘๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๖๒	๒๔๖/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรงงานต้นแบบ จำนวน ๒ รายการ	๕๖,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑		๑	
๖๓	๒๕๐/๒๕๖๑	ปรับปรุงเพิ่มเติมหลังคาต้านหน้าอาคารพจนานุกรม	๑,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๖๔	๒๕๑/๒๕๖๑	ซ่อมแซมห้องประทับสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี	๕๔๘,๖๗๘.๕๒	๑	๐	๐	๑	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระบุว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๖๕	๒๕๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงทางเดินเชื่อมอาคารพิมล กลกิจ	๔๓๖,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
รวม			๖๑๑,๘๖๙,๓๘๔.๕๑	๖๕	๐	๑๙	๔๖	๒	๖๓
				๖๕		๖๕		๖๕	

๑.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระบุว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๑	๗/๒๕๖๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. เข้าหมวดงานพีซีและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีกีฬา	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๒	๘/๒๕๖๒	ปรับปรุงห้องน้ำลานจอดรถสี่ฐาน	๓๐๖,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๓	๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนหน้าอาคารพิพิธภัณฑสถานสี่ฐาน ซอย ๑๓	๙๒๖,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑
๔	๑๐/๒๕๖๒	ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างถนนซอย ๒ สี่ฐาน	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๕	๒๔/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนสี่ฐานถึงวงเวียนสนามกีฬากลาง	๙๔๗,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑
๖	๒๗/๒๕๖๒	ปรับปรุงห้องพนักกีฬาและกรรมการ ได้อัมจันทร์ สนามกีฬากลาง	๔๕๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๗	๒๘/๒๕๖๒	ซื้อขายอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน อาคารเรียนรวมและพัฒนาทักษะพื้นฐาน	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๘	๒๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุด	๒๙,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐
๙	๓๕/๒๕๖๒	ก่อสร้างลานเชื่อมอาคารพลศึกษาอนุประสงค์ และถนนฝั่งสนามรักบี้	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑

ที่	สัญญา เลขที่ สธ.	โครงการ	ค่าจ้าง	การจัดจ้าง/ บริหารสัญญา โดย พ.ร.บ. และ ระบุว่า ด้วย การจัดซื้อ ๖๐		การแก้ไข สัญญา		สถานะ โครงการ	
				ใช้	ไม่ใช้	มี	ไม่มี	กำลังดำเนินการ	ก่อสร้างแล้วเสร็จ
๑๐	๓๗/๒๕๖๒	ปรับปรุงหอพักนักศึกษา วิทยาเขตหนองคาย	๕,๖๓๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๑๑	๔๑/๒๕๖๒	ปรับปรุงสำนักงานอธิการบดี บริเวณโถง ชั้น ๕	๑๔๐,๘๑๒.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๒	๔๒/๒๕๖๒	ปรับปรุงซ่อมแซมผนังกระจกและหน้าต่าง ชั้น ๕ และชั้น ๖ อาคารสิริคุณากร	๑๘๐,๘๓๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๓	๕๑/๒๕๖๒	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าโรงเพาะชำ	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๔	๕๒/๒๕๖๒	จัดทำเหล็กค้ำยันป้องกันไม้ล้ม	๒๒๐,๐๔๕.๐๐	๑	๐	๐	๑	๐	๑
๑๕	๕๕/๒๕๖๒	ก่อสร้างอาคาร ๓๕ ปี โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง)	๔๖,๗๘๙,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๑๖	๕๖/๒๕๖๒	ก่อสร้างอาคารเรียนระดับอนุบาล โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๔๔,๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๑๗	๖๒/๒๕๖๒	ก่อสร้างแท่นฐานอนุสาวรีย์และปรับปรุงภูมิทัศน์	๓๔๙,๗๖๔.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๑๘	๖๔/๒๕๖๒	ปรับปรุงระบบปรับอากาศเพื่อเชื่อมต่อเครื่องควบคุม อากาศส่วนกลาง AHU	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๑๙	๖๕/๒๕๖๒	ปรับปรุงระบบปรับอากาศภายในห้องเลี้ยงกระต่าย ชั้น ๒	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
๒๐	๖๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงศาลาธรรมสถานเจ้าพ่อมอดินแดง ระยะเวลา ๒	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐
รวม			๑๓๕,๔๒๖,๔๕๑.๐๐	๒๐	๐	๓	๑๗	๘	๑๒
รวมทั้งสิ้น				๒๐		๒๐		๒๐	

หมายเลข ๒ ตารางแสดงข้อมูลรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๒.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ที่	สัญญา เลขที่	โครงการ	ค่าจ้าง	ระยะ เวลา	วิธีการจัด จ้าง	การแก้ไขสัญญา					ระยะเวลา พิจารณา (วัน)
	สร.					แบบรูป	ค่าจ้าง	วงดงาน	ระยะเวลา	อื่นๆ	
๑	๘/๒๕๖๑	ตกแต่งภายในโครงการ จัดทำส่วนนิทรรศการหอย ในประเทศไทย อาคาร พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	เฉพาะเจาะจง	๐	๐	๐	๑	๐	๗๔
๒	๑๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย อาคารพิพิธภัณฑ์ สำนักวัฒนธรรม	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๕	เฉพาะเจาะจง	๑	๐	๐	๑	๐	๓๒
๓	๑๕/๒๕๖๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเดิน ศึกษารธรรมชาติ (ลานไทร คุ้มสีฐาน)	๖,๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐	คัดเลือก	๑	๐	๐	๑	๐	๔๑
๔	๓๕/๒๕๖๑	แก้ไขจุดอันตรายทางถนน ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๐	๐	๕๕
๕	๔๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร	๑๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐	คัดเลือก	๑	๐	๐	๐	๐	๒๐
๖	๘๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงศูนย์ประชุม อเนกประสงค์กาญจนาภิเษก	๗๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐	คัดเลือก	๑	๐	๐	๑	๑	๑๖๒
๗	๘๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคาร สำนักวิทยบริการ	๑๒,๑๕๕,๔๘๔.๖๐	๒๔๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๑	๐	๗๐
๘	๑๐๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงถนนสหศาสตร์	๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๑	๐	๘๒
๙	๑๑๑/๒๕๖๑	ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในระบบ จำหน่ายไฟฟ้าที่ชำรุด	๕,๗๐๘,๓๔๓.๐๐	๖๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๐	๐	๒๑
๑๐	๑๑๖/๒๕๖๑	ปรับปรุงถนนวิทยพัฒนา	๓,๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๙๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๑	๐	(๑) ๒๗ (๑) ๓
๑๑	๑๓๖/๒๕๖๑	บำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบ ส่งจ่ายกำลังไฟฟ้า	๒,๘๒๒,๐๙๒.๙๐	๙๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๐	๐	๔๕
๑๒	๑๓๘/๒๕๖๑	ปรับปรุงศูนย์ประชุม อเนกประสงค์กาญจนาภิเษก ระยะที่ ๒	๑๓๖,๘๕๐,๐๐๐.๐ ๐	๒๔๐	คัดเลือก	๑	๐	๑	๑	๑	(๑) ๕๙ (๒) ๔๓
๑๓	๑๔๔/๒๕๖๑	ปรับปรุงพื้นที่บริเวณ ด้านหลังอาคารสำนักงาน อุทยานวิทยาศาสตร์	๓,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๙๐	ประกาศ เชิญชวน	๐	๐	๐	๑	๐	๑๑๓
๑๔	๑๕๙/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารสถาบันวิจัย และพัฒนา	๖,๙๔๓,๖๕๒.๖๐	๑๘๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๑	๑	๑	๐	๑๘๒
๑๕	๑๖๑/๒๕๖๑	ปรับปรุงอาคารขวัญมอ	๖๓,๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐	คัดเลือก	๑	๑	๑	๑	๐	อยู่ ระหว่าง การ พิจารณา

ที่	สัญญา เลขที่	โครงการ	ค่าจ้าง	ระยะ เวลา	วิธีการจัด จ้าง	การแก้ไขสัญญา					ระยะ เวลา พิจารณา (วัน)
	สร.					แบบรูป	ค่าจ้าง	งวดงาน	ระยะเวลา	อื่นๆ	
๑๖	๑๖๒/๒๕๖๑	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาเขตหนองคาย	๒,๐๙๙,๙๙๙.๐๐	๑๕	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๐	๐	๔๗
๑๗	๑๘๒/๒๕๖๑	ซ่อมแซมศูนย์อาหารและ บริการ ๔ (อาคารจอดรถ ๑)	๓๓๙,๐๐๐.๐๐	๖๐	เฉพาะเจาะจง	๑	๐	๐	๐	๐	๑๔
๑๘	๒๑๕/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรคคัดแยกขยะ	๑๕,๐๔๒,๐๖๗.๒๑	๑๙๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๑	๐	๑๑๘
๑๙	๒๔๖/๒๕๖๑	ก่อสร้างโรงงานต้นแบบ จำนวน ๒ รายการ	๕๖,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๐	๑	๑	(๑) ๔๓ (๓) ๒๗
รวม			๔๓๔,๒๗๐,๖๓๙.๓๑			๑๗	๒	๓	๑๓	๓	

๒.๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่	สัญญา เลขที่	โครงการ	ค่าจ้าง	ระยะ เวลา	วิธีการจัด จ้าง	การแก้ไขสัญญา					ระยะ เวลา พิจารณา (วัน)
	สร.					แบบรูป	ค่าจ้าง	งวดงาน	ระยะเวลา	อื่นๆ	
๑	๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนหน้าอาคาร พิพิธภัณฑ์ถนนสีฐาน	๙๒๖,๐๐๐.๐๐	๓๐	ประกาศ เชิญชวน	๐	๐	๐	๑	๐	๙
๒	๒๔/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนสีฐานถึงวง เวียนสนามกีฬากลาง	๙๔๗,๐๐๐.๐๐	๑๒๐	ประกาศ เชิญชวน	๐	๐	๐	๑	๐	๓๓
๓	๒๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุด	๒๙,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐	ประกาศ เชิญชวน	๑	๐	๑	๐	๐	๔๐
รวม			๓๑,๕๕๓,๐๐๐.๐๐			๑	๐	๑	๒	๐	

๓.๒ ปิงบประมาณ ๒๕๖๒

ร.ร.	สัญญา เลขที่ สธ.	ชื่อโครงการ	การแก้ไขสัญญา		สาเหตุ																
					การแก้ไข แบบรูป รายละเอียด	การ ขยาย เวลา	ค่า จ้าง	แก้ไข วงจางาน	อื่น												
										แก้ไขแบบรายละเอียด	แก้ไขเพิ่มเติมค่าจ้าง	แก้ไขรายละเอียดวงจางาน	แก้ไขรายละเอียดวงจางาน	แก้ไขเพิ่มเติมค่าจ้าง							
๑	๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์ ถนนสีฐาน ซอย ๑๓			๑																
๒	๒๔/๒๕๖๒	ปรับปรุงถนนสีฐานถึงวงเวียนสนาม กีฬากลาง			๑																
๓	๒๙/๒๕๖๒	ปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุด	๑		๑																
รวม			๑	๐	๑	๒	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	

หมายเลข ๔ แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดสัญญาจ้างที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญารายโครงการ

ชื่อโครงการ.....

๑. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

สัญญาเลขที่ สธ. ลงวันที่

ชื่อโครงการ

ผู้รับจ้าง

วิธีการจัดจ้าง

งบประมาณค่าจ้าง

ระยะเวลาตามสัญญา

 เริ่มสัญญา

 สิ้นสุด

การขยายระยะเวลา

 สิ้นสุดสัญญา

 รวมระยะเวลาทั้งสิ้น

ก่อสร้างแล้วเสร็จ

๒. ข้อมูลการแก้ไขสัญญา การลดหรือดค่าปรับ และการขยายระยะเวลาการทำงาน

ตามข้อตกลงเพิ่มเติมสัญญาจ้าง (ฉบับที่.....) ลงวันที่.....

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูป

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินค่าจ้าง

การขยายระยะเวลาการทำงาน

การแก้ไขรายละเอียดวงงาน

การแก้ไขอื่น ๆ

